

АДМИНИСТРАЦИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.05. 2023

п.г.т. Мотыгино

№ 155-а

Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере при формировании муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Мотыгинский район

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2020 № 1678 «Об утверждении общих требований к принятию решений органами государственной власти субъектов Российской Федерации (органами местного самоуправления) об организации оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», руководствуясь Уставом Мотыгинского района
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных образовательных программ (за исключением дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств)» (далее – муниципальные услуги в социальной сфере) на территории муниципального образования Мотыгинский район в соответствии с положениями Федерального закона.

2. Определить администрацию Мотыгинского района уполномоченным органом, утверждающим муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере.

3. Установить, что в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» в части внедрения на территории муниципального образования Мотыгинский район системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в 2023-2024 годах осуществляется формирование и исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом по указанному в пункте 1 настоящего постановления направлению деятельности с использованием конкурентного способа отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального закона.

4. Установить, что применение указанного в пункте 3 настоящего постановления способа отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении муниципальных услуг в социальной сфере, определенных согласно приложению № 1 к настоящему постановлению, оказываемых исполнителями услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел»).

5. Утвердить:

5.1. План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Мотыгинский район согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5.2. Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» на территории муниципального образования Мотыгинский район, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5.3. Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5.4. Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

6. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования Мотыгинский район определить:

6.1. перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами осуществляется в форме электронных документов:

1) муниципальный социальный заказ на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

2) отчет об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере;

3) заявка исполнителя услуг на включение в реестр исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом;

4) соглашение о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги;

5) заявление потребителя услуг на оказание муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом (заявление о зачислении на обучение и получении социального сертификата);

б) социальный сертификат на получение муниципальной услуги «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»;

7) договор между исполнителем услуг и получателем социального сертификата, заключенный в целях реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей;

6.2. государственные информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

федеральная государственная информационная система «Единый портал муниципальных и муниципальных услуг (функций)»;

автоматизированная информационная система «Навигатор дополнительного образования Красноярского края» (далее – ИС «Навигатор»);

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕАИС ДО).

6.3. перечень информации и документов, формируемых с использованием ИС «Навигатор» в муниципальном образовании Мотыгинский район:

документы, предусмотренные подпунктами 3-7 пункта 7.1. настоящего постановления;

иные документы и информация, предусмотренные нормативными правовыми актами муниципального образования Мотыгинский район.

7. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

8. Формирование и утверждение документа, предусмотренного подпунктом 1 пункта 6.1. настоящего постановления, в 2023 году осуществляется на бумажном носителе.

Формирование документа, предусмотренного подпунктом 4 пункта 6.1 настоящего постановления в 2023 году осуществляется на бумажном носителе в случае отсутствия технической возможности формирования его в форме электронного документа с использованием ИС «Навигатор».

9. Определение числовых значений базовых величин и целевых ориентиров показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов оказания муниципальных услуг в социальной сфере, указанных в приложении № 3 к настоящему

постановлению, на территории муниципального образования Мотыгинский район, осуществляется путем проведения пофакторного анализа уровня конкуренции и зрелости рынка социальных услуг в соответствии с методологией, представленной Министерством финансов Российской Федерации в срок до 1 сентября 2023 года.

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Мотыгинского района по социальной политике.

11. Постановление вступает в силу со дня подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 марта 2023 года, подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район.

Первый заместитель Главы
администрации Мотыгинского района



Ю.В. Мансурова

Приложение № 1
к постановлению администрации
Мотыгинского района
от 16.05.2023 № 155-п

ПЕРЕЧЕНЬ

**муниципальных услуг, в отношении которых осуществляется
апробация предусмотренного пунктом 1 части 2 статьи 9 Федерального
закона от 13 июля 2020 года № 189-ФЗ «О государственном
(муниципальном) социальном заказе на оказание государственных
(муниципальных) услуг в социальной сфере» способа отбора
исполнителей услуг**

Реализация дополнительных общеразвивающих программ:

1. 804200О.99.0.ББ52АЕ04000

(технической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

2. 804200О.99.0.ББ52АЕ05000

(технической направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

3. 804200О.99.0.ББ52АЕ28000

(естественнонаучной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

4. 804200О.99.0.ББ52АЕ29000

(естественнонаучной направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

5. 804200О.99.0.ББ52АЕ52000

(физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

6. 804200О.99.0.ББ52АЕ53000

(физкультурно-спортивной направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

7. 804200O.99.0.ББ52АЕ76000 (художественной направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

8. 804200O.99.0.ББ52АЕ77000

(художественной направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

9. 804200O.99.0.ББ52АЖ00000

(туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

10. 804200O.99.0.ББ52АЖ01000

(туристско-краеведческой направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

11.804200O.99.0.ББ52АЖ24000

(социально-педагогической направленности, форма обучения: очная, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов);

12.804200O.99.0.ББ52АЖ25000

(социально-педагогической направленности, форма обучения: очная с применением дистанционных образовательных технологий, обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и детей-инвалидов).

Приложение № 2
 УТВЕРЖДЕН
 постановлением администрации
 Мотыгинского района
 от 16.05 2023 № 155-н

ПЛАН
апробации механизмов организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования
Мотыгинский район

1	2	3	4	5	6
п/п	Этап апробации	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственные исполнители
1.	Проведение организационных мероприятий, необходимых для реализации положений Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ)	1.1. Организация размещения информации и документов, формирование которых предусмотрено Федеральным законом № 189-ФЗ, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее – Единый портал бюджетной системы)	20 мая 2023 года	Размещение информации и документов на Едином портале бюджетной системы организовано	ФЭУ администрации Мотыгинского района
		1.2. Обеспечение заключения соглашения с исполнителями услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в электронной форме	1 сентября 2023 года	Заключение соглашения с исполнителями услуг в электронной форме обеспечено	Администрация Мотыгинского района
2	Нормативное правовое	2.1. Разработка проекта нормативного	20 мая 2023	акт утвержден	Администрация

обеспечение	правового акта администрации Мотыгинского района «Об утверждении порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Мотыгинский район, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении	года		Мотыгинского района
	2.2. Внесение изменений в решение о бюджете / сводную бюджетную роспись в части перераспределения средств на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом. Внесение изменений осуществляется на основании произведенных расчетов параметров социального заказа	23 июня 2023 года	Приняты изменения в решение о бюджете / сводную бюджетную роспись	Мотыгинский районный Совет депутатов Администрация Мотыгинского района
	2.3. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Мотыгинского района «Об утверждении порядка формирования реестра исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом»	До 1 июня 2023 года	акт утвержден	Администрация Мотыгинского района
	2.4. Разработка проекта нормативного	До 1 июня 2023	акт утвержден	Администрация
	правового акта администрации Мотыгинского района «Формирование в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация	года		Мотыгинского района

	дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей			
	2.5. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Мотыгинского района «Об утверждении правил заключения в электронной форме и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно уполномоченного органа, исполнителя муниципальных услуг в социальной сфере, соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере»	До 1 июня 2023 года	акт утвержден	Администрация Мотыгинского района
	2.6. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Мотыгинского района «Об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении/возмещении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом»	До 1 июня 2023 года	акт утвержден	Администрация Мотыгинского района
	2.7 Разработка проекта нормативного правового акта администрации	IV квартал 2024 года	акт утвержден	Администрация Мотыгинского

		Мотыгинского района «Об утверждении порядка выдачи единого социального сертификата на получение двух и более муниципальных услуг в социальной сфере, которые включены в муниципальные социальные заказы одного или нескольких уполномоченных органов и оказание которых осуществляется в соответствии с социальным сертификатом»			района
		2.8. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Мотыгинского района «Об утверждении типовой формы соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителей услуг в социальной сфере»	1 июня 2023 года	НПА утвержден	Администрация Мотыгинского района
		2.9. Разработка проекта нормативного правового акта администрации Мотыгинского района «Об иных условиях, включаемых в договор, заключаемый исполнителем услуг с потребителем услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования Мотыгинский район	IV квартал 2024 года	Проекты НПА разработаны/акты утверждены	Администрация Мотыгинского района
3.	Коммуникационная поддержка	3.1. Организация и проведение семинара-совещания с потенциальными исполнителями услуг	По мере необходимости	Совещание проведено	МКУ «Управление образования Мотыгинского района»

		3.2. Подготовка материалов и проведение информационной кампании (взаимодействие со средствами массовой информации) о реализации апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере (далее – апробация)	До 1 июля 2023 года	Материалы подготовлены	Администрация Мотыгинского района МКУ «Управление образования Мотыгинского района»
		3.3. Проведение консультаций, семинаров, совещаний с заинтересованными сторонами (в том числе потребителями услуг, представителями немunicipальных организаций и некоммерческих организаций, должностными лицами и персоналом, работающим непосредственно с потребителями услуг), вовлекаемыми к участию в апробации	По мере необходимости	Консультации проведены	МКУ «Управление образования Мотыгинского района»
		3.4. Подготовка плана мероприятий органа местного самоуправления муниципального образования Мотыгинский район по освещению в средствах массовой информации реализации Федерального закона № 189-ФЗ	До 20 мая 2023 года	План мероприятий утвержден	Администрация Мотыгинского района
4	Решение о муниципальных услугах, исполнители которых будут определены по результатам отбора исполнителей услуг, и выбор способа отбора исполнителей услуг	4.1. Формирование, утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»	До 20 мая 2023 года, далее ежегодно до 31 декабря текущего года	Муниципальный социальный заказ утвержден и размещен	Администрация Мотыгинского района
5.	Отбор исполнителей услуг (в случае выбора способа отбора исполнителей услуг)	5.1. Формирование реестра исполнителей (по заявке, основанием является лицензия)	До 15 августа 2023 года	Реестр сформирован	Администрация Мотыгинского района

		<p>5.2. Заключение соглашений о финансовом обеспечении (возмещении) затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» утвержденного органом местного самоуправления муниципального образования Мотыгинский район на 2023 год</p>	<p>До 15 августа 2023 года</p>	<p>Соглашения заключены</p>	<p>Администрация Мотыгинского района</p>
		<p>5.3. Обеспечение формирования в электронном виде социальных сертификатов на получение муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» и реестра их получателей</p>	<p>До 1 сентября 2023 года</p>	<p>Сертификаты сформированы</p>	<p>МКУ «Управление образования Мотыгинского района»</p>
		<p>5.4. Проведение отбора исполнителей муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ»</p>	<p>С 1 сентября 2023 года</p>	<p>Отбор проведен</p>	<p>МКУ «Управление образования Мотыгинского района»</p>
<p>6.</p>	<p>Система мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг</p>	<p>6.1. Организация конференции по вопросам системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг</p>	<p>2024 год</p>	<p>Конференция проведена</p>	<p>Администрация Мотыгинского района</p>
		<p>6.2. Разработка системы мониторинга и оценки результатов оказания муниципальных услуг</p>	<p>2024 год</p>	<p>Методические рекомендации по системе мониторинга и оценке</p>	<p>Администрация Мотыгинского района</p>

				результатов оказания муниципальных услуг утверждены	
7.	Оценка результатов апробации	7.1. Подготовка информации о реализации мероприятий, сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»	2025 год	Информация подготовлена	Администрация Мотыгинского района
		7.2. Обеспечение участия в совещании по оценке достижения утвержденных показателей эффективности по результатам апробации	2025 год	Участие обеспечено	Администрация Мотыгинского района

Приложение № 3
 УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 Мотыгинского района
 от 16.05. 2023 № 155-п

**ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ
 эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации
 оказания муниципальных услуг по муниципальному образованию Мотыгинский район**

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
1.	Улучшение условий для оказания муниципальных услуг некоммерческими организациями	Процесс	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в отраслях социальной сферы ³ , которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района
		Промежуточный результат	Общее количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, единиц	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района
		Итоговый результат	Количество некоммерческих организаций, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района

¹ Значение базовой величины рекомендуется определять по первому году формирования муниципального социального заказа.

² Значение целевого ориентира рекомендуется определять для последнего года, в котором действует соглашение о сотрудничестве в сфере апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

³ В целях настоящей таблицы к муниципальным услугам в отраслях социальной сферы рекомендуется относить муниципальные услуги, соответствующие направлениям деятельности, определенным в соответствии с частью 2 статьи 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			социальной сфере в соответствии с Федеральным законом № 189-ФЗ (далее – апробация), единиц			
			из них количество некоммерческих организаций, которым предоставляется государственная поддержка (в том числе обучение, налоговые льготы и т.п.), единиц	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района
2.	Усиление конкуренции при выборе немунципальных исполнителей услуг	Процесс	Уточнение/доработка актов органов местного самоуправления муниципального образования Мотыгинский район с учетом механизмов, предусмотренных Федеральным законом № 189-ФЗ	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района
		Промежуточный результат	Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, участвовавших в процедурах отбора исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – исполнитель услуг) в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района
			из них количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, включенных в реестр исполнителей муниципальных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, выбранных для апробации	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района
		Итоговый результат	Доля юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг,	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
			имеющих высокий уровень потенциала для конкуренции с муниципальными учреждениями при отборе исполнителей услуг в целях оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации в общем объеме организаций, оказывающих указанные услуги			
3.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: год: 20__	значение: год: 20__	МКУ «Управление образования Мотыгинского района»
		Промежуточный результат	Общее количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранных для апробации, единиц	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района
			из них количество юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, единиц	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района
		Итоговый результат	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, человек	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района
Количество потребителей услуг, получивших государственную услугу в социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, человек	значение: год: 20__		значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района		
			социальной сфере, выбранную для апробации, у исполнителей услуг, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями, человек			
4.	Повышение качества	Процесс	Определение стандартов (порядков)	значение:	значение:	Администрация

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
	оказанных услуг		оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, и минимальных требований к качеству их оказания	год: 20__	год: 20__	Мотыгинского района
Процесс		Создание системы мониторинга и оценки (в т. ч. информационной системы при наличии возможности) качества оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района	
Процесс		Наличие в органе местного самоуправления муниципального образования, осуществляющем регулирование оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, структурного подразделения, осуществляющего мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) их оказания (далее – структурное подразделение), а также перечня мероприятий по проведению указанного мониторинга и показателей реализации таких мероприятий (далее – чек-лист)	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района	
Промежуточный результат		Количество юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц – производителей товаров, работ, услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации,	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района	
			проводящих мониторинг оказания таких услуг в соответствии со стандартом (порядком) оказания муниципальных услуг в социальной сфере, единиц			
		Итоговый	Доля соответствия показателей,	значение:	значение:	Администрация

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина ¹	Целевой ориентир ²	Ответственный исполнитель
		результат	определенных в рамках мероприятий по проведению мониторинга оказания муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, показателям, включенным в чек-лист, определенная в ходе указанного мониторинга, проводимого структурным подразделением, процент	год: 20__	год: 20__	Мотыгинского района
5.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации	значение: год: 20__	значение: год: 20__	МКУ «Управление образования Мотыгинского района»
Промежуточный результат		Количество исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в социальной сфере, выбранные для апробации, качеством оказанных услуг	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района	
Итоговый результат		Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере, выбранных для апробации, оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: год: 20__	значение: год: 20__	Администрация Мотыгинского района	

Приложение № 4

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Мотыгинского района

«16» 05 2023 № 155-02

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Мотыгинский район

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования Мотыгинский район (далее - рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом при администрации Мотыгинского района.

1.2. Рабочая группа создана в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования Мотыгинский район (далее - ОМСУ) при выработке предложений по формированию муниципального социального заказа в муниципальном образовании Мотыгинский район по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ) на территории муниципального образования Мотыгинский район.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъекта РФ, муниципальными правовыми актами муниципального образования Мотыгинский район, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний рабочей группы, носят рекомендательный характер.

2. Задачи рабочей группы

Задачами рабочей группы являются:

2.1. Подготовка предложений по формированию и утверждению муниципального социального заказа на территории муниципального образования Мотыгинский район по муниципальным услугам, соответствующим направлениям деятельности, определенным статьей 28 Федерального закона № 189-ФЗ.

2.2. Подготовка предложений по реализации мероприятий, необходимых для апробации предусмотренных Федеральным законом

механизмов организации оказания муниципальных услуг на территории муниципального образования Мотыгинский район.

2.3. Подготовка предложений по использованию государственных информационных систем в Красноярском крае при формировании и исполнении муниципального социального заказа на территории муниципального образования Мотыгинский район.

2.4. Осуществление иных задач, направленных на достижение цели создания рабочей группы, указанной в пункте 1.2 настоящего Положения.

3. Полномочия рабочей группы

Для решения задач, указанных в разделе 2 настоящего Положения, рабочая группа обладает следующими полномочиями:

3.1. Рассматривать на заседаниях рабочей группы вопросы, относящиеся к компетенции рабочей группы.

3.2. Запрашивать у органов местного самоуправления и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

3.3. Рассматривать представляемые органами местного самоуправления и организациями информацию, документы и материалы в соответствии с задачами рабочей группы.

3.4. Привлекать на общественных началах специалистов, экспертов, представителей экспертных, научных, общественных и иных организаций.

3.5. Разрабатывать предложения и рекомендации ОМСУ в соответствии со своей компетенцией.

4. Функции рабочей группы

Основными функциями рабочей группы являются:

4.1. Рассмотрение предложений членов рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом и проведению апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, предусмотренных Федеральным законом.

4.2. Формирование, определение организационных, методических, технологических мероприятий необходимых для реализации плана апробации.

4.3. Проведение текущего мониторинга и контроля хода реализации плана апробации.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Состав рабочей группы утверждается администрацией Мотыгинского района.

5.2. Рабочую группу возглавляет руководитель рабочей группы. Руководитель рабочей группы имеет заместителя. В период отсутствия

руководителя рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя.

5.3. Руководитель рабочей группы осуществляет следующие функции:
организует деятельность рабочей группы;
планирует деятельность рабочей группы;
утверждает повестку дня для обсуждения на очередном заседании рабочей группы;
ведет заседания рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

5.6. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов рабочей группы.

5.7. Документационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется секретарем рабочей группы.

5.8. Секретарь рабочей группы:

5.8.1. осуществляет подготовку и организацию заседаний рабочей группы;

5.8.2. осуществляет подготовку проектов решений рабочей группы;

5.8.3. ведет протоколы заседаний рабочей группы и осуществляет контроль исполнения протокольных решений проектного комитета;

5.8.4. осуществляет обобщение и подготовку информационных материалов, документов по результатам заседаний рабочей группы;

5.9. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании рабочей группы членов рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя рабочей группы или заместителя руководителя рабочей группы, исполняющего обязанности руководителя рабочей группы, является решающим.

5.10. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы (далее - протокол), который подписывается руководителем рабочей группы или заместителем руководителя рабочей группы, исполняющим обязанности председателя рабочей группы.

Копии протоколов направляются всем членам рабочей группы.

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Мотыгинского района
«16» 05 2023 № 155-н

СОСТАВ
рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в
социальной сфере

Фамилия, имя, отчество	Должность
Мансурова Юлия Владимировна	Первый заместитель Главы администрации Мотыгинского района, председатель рабочей группы
Петухова Наталья Александровна	Заместитель Главы администрации Мотыгинского района по социальной политике, заместитель председателя рабочей группы
Размыслова Оксана Олеговна	Руководитель МОЦ Мотыгинского района МБУ ДО «МЦДОД, секретарь рабочей группы»
Марыльцева Ксения Сергеевна	И.о. начальника ФЭУ администрации Мотыгинского района
Лысенко Светлана Сергеевна	Начальник МКУ «Управление образования Мотыгинского района»
Брюхова Ольга Ивановна	Директор МБУ ДО «МЦДОД»