

АДМИНИСТРАЦИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04. 2021

п.г.т. Мотыгино

№ 326-12

Об утверждении распределения средств субсидии и Порядка расходования средств субсидии на создание (обновление) материально-технической базы для развития основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах в 2021 году

В соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 508-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие образования», постановлением Правительства Красноярского края от 14.05.2021 № 311-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и признании утратившими силу постановлений Правительства Красноярского края», постановлением администрации Мотыгинского района от 30.12.2015 № 479-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие общего и дополнительного образования в Мотыгинском районе»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить распределения средств субсидии на создание (обновление) материально-технической базы для развития основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах в 2021 году согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок расходования средств субсидии на создание (обновление) материально-технической базы для развития основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах в 2021 году согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Мотыгинского района по социальной политике.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район.

Глава Мотыгинского района

Е.П. Габрат

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Мотыгинского района от

«15» 04 2021 № 326-12

Распределение средств субсидии на создание (обновление) материально-технической базы для развития основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах в 2021 году

№ п/п	Наименование главного распорядителя средств районного бюджета	Всего в год (рублей)
1	2	3
1.	Муниципальное казённое учреждение «Управление образования Мотыгинского района»	8 806 950,00
1.1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Мотыгинская средняя общеобразовательная школа № 2	2 935 650,00
1.2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Новоангарская средняя общеобразовательная школа	2 935 650,00
1.3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Раздолинская средняя общеобразовательная школа имени героя Советского Союза Фёдора Тюменцева	2 935 650,00

Приложение № 2

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации

Мотыгинского района от

«15» 04 2021 № 326-п

Порядок

расходования средств субсидии на создание (обновление) материально-технической базы для развития основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах в 2021 году

1. Настоящий порядок устанавливает механизм расходования средств субсидии, предоставленной Мотыгинскому району на создание (обновление) материально-технической базы для развития основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах в 2021 году (далее по тексту – Субсидия).

2. Главным распорядителем средств Субсидии является Муниципальное казённое учреждение «Управление образования Мотыгинского района» (далее по тексту – ГРБС).

3. ГРБС предоставляет средства Субсидии Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Мотыгинская средняя общеобразовательная школа № 2, Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Новоангарская средняя общеобразовательная школа и Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению Раздолинская средняя общеобразовательная школа имени героя Советского Союза Фёдора Тюменцева (далее по тексту – Получатели) в виде субсидии на иные цели.

4. Средства Субсидии направляются на осуществление расходов на создание обновление материально-технической базы для развития основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах согласно постановлению Правительства Красноярского края от 14.05.2021 № 311-п «Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидии бюджетам муниципальных образований Красноярского края на создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и признании

утратившими силу постановлений Правительства Красноярского края» (далее – краевой Порядок).

5. В случае если муниципальными контрактами (договорами) предусмотрено авансирование проведения работ (поставки товаров, оказания услуг), Получатель в течении 3 рабочих дней со дня заключения контракта (договора) предоставляет ГРБС для получения Субсидии на осуществление предварительной оплаты проведения работ (поставки товаров, оказания услуг) копии документов, предусмотренных краевым Порядком.

6. ГРБС в течении 7 рабочих дней со дня получения от Получателя копий документов предоставляет указанные копии, заверенные Главой Мотыгинского района или уполномоченным им лицом, в министерство образования Красноярского края (далее – Министерство).

Для дальнейшего получения Субсидии по окончании выполнения работ (поставки товаров, оказания услуг) Получатель со дня подписания актов выполненных работ в течении 10 рабочих дней предоставляет ГРБС, а ГРБС в течении 7 рабочих дней предоставляет в Министерство копии документов, заверенных Главой Мотыгинского района или уполномоченным им лицом, указанные в краевом Порядке.

7. В случае если муниципальный контракт (договор) не предусматривает авансирование на проведение работ (поставки товаров, оказания услуг), Получатель в течении 7 рабочих дней после окончания работ и подписания актов выполненных работ предоставляет ГРБС копии документов для получения Субсидии, указанные в краевом Порядке.

ГРБС в течении 5 рабочих дней со дня получения от Получателя копий документов предоставляет указанные копии, заверенные Главой Мотыгинского района или уполномоченным им лицом, в Министерство.

8. В случае несоответствия предоставленных ГРБС документов, ГРБС совместно с Получателем в течении 10 рабочих дней со дня получения указанных документов на доработку из Министерства устраняет несоответствия в документах и в течении 7 рабочих дней направляет исправленные или недостающие копии документов, заверенные Главой Мотыгинского района или уполномоченным им лицом, в Министерство.

9. Перечисление Субсидии ГРБС осуществляется Финансово-экономическим управлением администрации Мотыгинского района (далее – ФЭУ) в соответствии со сводной бюджетной росписью в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления средств из краевого бюджета на основании заявки от ГРБС.

10. ГРБС представляет в Министерство в форме, установленной Соглашением, отчетность об исполнении условий, целей и Порядка, установленных при предоставлении субсидии:

- отчет о расходах бюджета Мотыгинского района, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, - не позднее 10-го числа месяца, следующего за кварталом, в котором была получена субсидия;

- отчеты о достижении значений результатов использования субсидии: ежегодные отчеты - не позднее 10 января года, следующего за годом, в котором была получена субсидия, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

11. Ответственность за целевое и эффективное использование предоставленных средств Субсидии возлагается на ГРБС и Получателя.