

АДМИНИСТРАЦИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» 10. 2024

п.г.т. Мотыгино

№ 342-н

О внесении изменений в постановление администрации Мотыгинского района от 19.08.2022 № 336-п «Об утверждении Порядка предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности в Мотыгинском районе»

В соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 505-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие малого и среднего предпринимательства и инновационной деятельности»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В постановление администрации Мотыгинского района от 19.08.2022 № 336-п «Об утверждении Порядка предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности в Мотыгинском районе» (далее - Порядок) внести следующие изменения:

1.1. Абзац 1 пункта 2.1 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.1. Администрация в течение текущего финансового года проводит отбор на предоставление грантовой поддержки на начало ведения предпринимательской деятельности».

1.2. Пункт 2.3 Порядка изложить в следующей редакции:

«2.3. В целях получения грантовой поддержки заявитель, в сроки, указанные в информации о приеме заявок, представляет Главному распорядителю бюджетных средств на бумажном носителе нарочным или посредством почтовой связи по адресу: (РФ, 663400, Красноярский край, Мотыгинский район, п. Мотыгино, ул. Советская, д. 116), или в форме электронных документов (электронного пакета документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, по адресу электронной почты motadm2020@mail.ru, или нарочным на электронном носителе по указанному адресу заявку, содержащую следующие документы, полученные не ранее 10 рабочих дней до даты подачи заявки (далее - заявка):

а) заявка на участие в отборе на предоставление грантовой поддержки по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

б) согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

в) копию Устава заявителя и изменений в него (при наличии);

г) бизнес-проект по форме согласно приложению № 5 к Порядку;

д) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных

предпринимателей (предоставляется по инициативе заявителя);

е) справку подтверждающую, что на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (представляется по инициативе заявителя). В случае наличия задолженности, документ, подтверждающий сумму задолженности с печатью и подписью;

ж) копию документа, подтверждающего полномочия представителя Получателя, копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность представителя заявителя;

з) справки из КГКУ «ЦЗН Мотыгинского района» о том, что заявитель не получал иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с Постановлением Правительства Красноярского края от 30.08.2012 № 429-п «Об утверждении Порядка, условий и размера предоставления единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению краевых государственных учреждений службы занятости населения, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, перечня расходов, на финансирование которых предоставляется единовременная финансовая помощь, порядка подтверждения получателем единовременной помощи исполнения условий ее предоставления и целевого использования средств единовременной финансовой помощи, порядка возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении» (далее - единовременная финансовая помощь), в течение 90 календарных дней с момента перечисления единовременной финансовой помощи на счет гражданина (предоставляется по инициативе заявителя);

и) справка из Территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения» по Мотыгинскому району о том, что заявитель не получал иных мер финансовой поддержки на осуществление предпринимательской деятельности, предоставляемой в соответствии с Порядком назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, утвержденным в государственной программы «Развитие системы социальной поддержки граждан», утвержденной Постановлением Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 507-п, в течение действия программы социальной адаптации (предоставляется по инициативе заявителя);

к) справку об открытии расчетного счета в кредитной организации;

л) копию документа, подтверждающего прохождение обучения в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки на получение грантовой поддержки;

3

м) выписку с расчетного или лицевого счета заявителя, подтверждающей наличие средств софинансирования для реализации проекта. В случае использования кредитных средств необходимо предоставить выписку решения кредитной организации о принятии положительного решения по предоставлению финансирования заявителя, полученную не ранее 7 рабочих дней до даты подачи заявки;

н) документы, подтверждающие наличие опыта или образования в соответствующей сфере деятельности (при наличии).

Заявитель имеет право подать одну заявку.

При подаче заявки заявитель дает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.».

1.3. Приложение № 1 к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.

1.4. Порядок дополнить Приложением №5 и изложить в редакции согласно приложению №2 к настоящему Постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район.

Глава Мотыгинского района



Д.Н. Еремеев

Приложение №1
к постановлению Администрации
Мотыгинского района
№ 21.10.2024 от 372-н

Приложение № 1
к Порядку предоставления
грантовой поддержки субъектам
малого и среднего
предпринимательства на начало
ведения предпринимательской
деятельности в Мотыгинском
районе

**Заявка на участие в отборе в целях предоставления грантовой поддержки
субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения
предпринимательской деятельности в Мотыгинском районе**

(организационно-правовая форма юридического лица /Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

направляет в администрацию Мотыгинского района бизнес-проект:

(наименование бизнес-проекта)
претендующий на получение грантовой поддержки субъектам малого и среднего
предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности за счет
бюджетных средств в размере _____ рублей (сумма цифрами,
прописью).

I. Сведения о заявителе	
1. Данные о субъекте малого или среднего предпринимательства:	
1.1. ИНН, ОГРН/ОГРНИП	
1.2. Дата регистрации	
1.3. Юридический адрес (для организаций), адрес регистрации (для индивидуального предпринимателя)	
1.4. Фактический адрес ведения деятельности	
1.5. Сфера деятельности, основной вид деятельности (ОКВЭД)	
1.6. Контактный телефон, электронная почта, контактное лицо	
1.7. Применяемый режим налогообложения	
1.8. Наименование курса, дата прохождения обучения, наименование образовательной организации, серия и номер документа	

1.9. Номенклатура производимых товаров (работ, услуг)	
1.10. Наличие производственных помещений (в собственности, в аренде, другое; площадь, срок действия договора и пр.)	
1.11. Основные потенциальные потребители продукции (работ, услуг).	
1.12. Иная информация. Наличие опыта или профильного образования	
II. Финансовые вложения	
2.1. Вложено собственных средств на дату подачи заявки, руб., в том числе:	
Приобретение основных средств, руб.	
Приобретение сырья, расходных материалов, руб.	
Оплату стоимости аренды, ремонта помещения, руб.	
Выплата по передаче прав на франшизу (паушальный взнос), руб.	
III Расчёт размера гранта	
Наименование фактических расходов, которые планируется возместить за счет средств гранта	Сумма расходов, рублей
1.	1.
Сумма гранта в форме субсидии:	Итого:

Даю свое согласие на проверку и обработку данных, указанных мной в заявке, включая сбор, систематизацию, накопление и хранение, на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации обо мне как участнике отбора, о подаваемой заявке и иной информации, связанной с соответствующим конкурсным отбором _____.

(подпись)

С условиями и Порядком предоставления грантовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства на начало ведения предпринимательской деятельности в Мотыгинском районе ознакомлен _____.

(подпись)

Настоящим подтверждаю, что _____:

(наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)

а) отсутствует просроченная задолженность по возврату в районный бюджет, из

которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Главным распорядителем бюджетных средств, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Главным распорядителем бюджетных средств);

б) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

в) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

г) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

д) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

е) не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.5 Порядка;

ж) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

з) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

и) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

к) прошел обучение в сфере предпринимательства в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявки на получение грантовой поддержки;

л) обязуется не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения грантовой поддержки.

м) включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в

соответствии с Федеральным законом № 209-ФЗ;

н) на дату подачи заявки осуществляет деятельность в сфере, предусмотренной настоящим Порядком;

о) сведения, предоставленные в заявке и сопутствующих документах, являются полными, достоверными и актуальными на дату составления заявки.

В случае принятия решения о допуске заявки к конкурсному отбору, об отказе в допуске заявок к конкурсному отбору, об отклонении заявки, о предоставлении грантовой поддержки и (или) об отказе в предоставлении грантовой поддержки, о наличии (отсутствии) потребности в неиспользованных остатках средств субсидии уведомление о принятом решении, а также уведомление о заключении дополнительного соглашения, об оставлении обращения без рассмотрения прошу (нужное отметить с указанием реквизитов):

Направить по почтовому адресу: _____;

Направить по адресу электронной почты _____;

Вручить лично _____.

«____» _____ 20____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №1
к постановлению Администрации
Мотыгинского района
№ 24.10.2024 от 372-н

Приложение № 5 к Порядку
предоставления грантовой поддержки
субъектам малого и среднего
предпринимательства на начало
ведения предпринимательской
деятельности в Мотыгинском районе

Бизнес-проект

(наименование бизнес-проекта)

1. Общая информация

Полное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства	
Номер и дата государственной регистрации	
Реквизиты	
ИНН	
КПП	
Расчетный счет/лицевой счет (указать)	
Корреспондентский счет	
БИК	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон, адрес электронной почты	

2. Общие сведения о бизнес-проекте

Суть проекта (основные мероприятия)	
Период реализации проекта (годы)	
Стоимость проекта, тыс. руб.	
В том числе:	
Собственные средства (не менее 30% стоимости проекта), руб.	
Заемные средства, руб.	

Средства гранта (не более 300 тыс.руб), руб.	
Имущество для реализации проекта, имеющееся в распоряжении, в том числе: помещения, мебель, техника и оборудование, прочие ресурсы*	
Количество сохраняемых/создаваемых рабочих мест, чел. (с учетом индивидуального предпринимателя)	
Выручка от реализации, тыс. руб.	
Рентабельность производства, %	
Среднемесячная заработная плата, наемных сотрудников руб. (при наличии)	
Номенклатура производимых товаров (работ, услуг)	
Продвижение проекта. Каналы сбыта. География сбыта.	

*расшифровка по имеющемуся имуществу: описание, перечень, право собственности, аренда, количественные показатели (площадь помещения, производительность оборудования и др.)

3. Цель и задачи бизнес- проекта

4. Источники и сумма инвестиций в бизнес-проекте (рублей)

Наименование показателя	Рублей	Доля в процентах к сумме гранта
Затраты по бизнес-плану - всего в том числе:		100%
собственные средства*		
средства гранта		

*к моменту составления заявки средства софинансирования должны находиться на расчетном счете заявителя. В случае использования кредитных средств необходимо предоставить выписку решения кредитной организации о принятии положительного решения по предоставлению финансирования заявителю. К моменту использования полученных средств грантовой поддержки, сумма софинансирования (собственные средства получателя поддержки) могут меняться в сторону увеличения.

5. Показатели по труду и заработной плате

Наименование показателя	За последний период на дату подачи заявки	По окончании реализации бизнес-плана
Средняя численность работников (человек)		
в том числе среднесписочная численность работников (человек)		
Среднемесячная заработная плата* (рублей)		

* Среднемесячная заработная плата не может быть ниже прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Красноярского края на дату подачи заявки.

7. Налоги и отчисления во внебюджетные фонды (рублей)

Наименование показателя	За последний период на дату подачи заявки	По окончании реализации бизнес-плана
Перечисления налогов в бюджеты всех уровней и отчисления во внебюджетные фонды – всего в том числе:		

8. Потребность в производственных объектах, и т.д.

9. Расшифровка расходов на создание и развитие бизнеса

Виды расходов*	Расшифровка расходов	Источники финансирования, руб.		Сумма расходов, руб.
		Грант в форме субсидии	Софинансирование (не менее 30%)	
Аренда и ремонт помещений;				
Приобретение оргтехники, оборудования, мебели, программного обеспечения;				
приобретение сырья, расходных материалов;				

оформление результатов интеллектуальной деятельности;				
возмещение части затрат на выплату по передаче прав на франшизу (паушальный взнос)				
Итого по проекту	х	х	х	

*в отчете об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия суммы расходов по видам расходов могут отличаться от проекта в пределах допустимых Порядком.

10. Производственная программа

Наименование продукции/услуги (по каждому виду продукции, услуги)	Ед. изм.	20__год факт	20__год прогноз	20__год прогноз

11. Организация сбыта продукции, основные потребители, наличие договоров и соглашений _____

12. План доходов и расходов, тыс. руб.

№ п/п	Наименование показателя	20__год факт	20__год (прогноз)	20__год прогноз
1	Доходы – всего (2 + 3 + 4)			
2	Выручка от реализации продукции/услуг в том числе:			
3	...			
4	Прочие доходы (расшифровать: включая средства грантовой поддержки)			
5	Текущие расходы - всего (6+7+8+9+10+11+12)			

6	Фонд оплаты труда с начислениями				
7	Коммунальные услуги				
8	Расходные материалы, сырье				
9-12	...				
13	Прибыль (убыток) до налогообложения (прибыль (убыток) от реализации) (1-5)				
14	Налоги и другие обязательные платежи				
15	Чистая прибыль (убыток) (13-14)				
16	Рентабельность, % (15/5*100)				

13. Показатели проекта:

Показатели	Фактические		Планируемые	
	Год, предшествующий году подачи заявки	Текущий год (с 1 января до даты подачи заявки)	Текущий год (202_г)	Год, следующий за годом подачи заявки 202_г.
Среднесписочная численность заявителя (без внешних совместителей) (при наличии наемных работников)				
Средняя заработная плата на 1 работника (без внешних совместителей), руб./мес. (при наличии наемных работников)				
Финансовые показатели проекта:				
Выручка от реализации				

продукции (услуг), тыс. руб.				
Чистая прибыль, тыс. руб.				
Налоги и другие обязательные платежи				

Выводы по эффективности бизнес-проекта

В случае получения субсидии беру на себя обязательства:

- не прекращать деятельность в течение 12 месяцев после получения грантовой поддержки;
- представлять Главному распорядителю бюджетных средств показатели для мониторинга деятельности получателя грантовой поддержки.

(должность)

(подпись, печать)

(ФИО)