

АДМИНИСТРАЦИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» 09 2021

п.г.т. Мотыгино

№ 384-12

Об утверждении Порядка сбора и обобщения информации о происшествиях в образовательных организациях Мотыгинского района, подведомственных муниципальному казённому учреждению «Управление образования Мотыгинского района»

В соответствии с п. 2.3. Выписки из протокола № 3/11 (118) совместного заседания антитеррористической комиссии Красноярского края и оперативного штаба в Красноярском крае от 25.05.2021 года по вопросу «Об эффективности реализуемых территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Красноярского края, органами исполнительной власти Красноярского края и органами местного самоуправления муниципальных образований края антитеррористических мероприятий в образовательных организациях края», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок сбора и обобщения информации о происшествиях в образовательных организациях Мотыгинского района, подведомственных муниципальному казённому учреждению «Управление образования Мотыгинского района», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Мотыгинского района по социальной политике.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район.

Глава Мотыгинского района

Е.П. Габрат

Приложение

УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации

Мотыгинского района

от 16.09.2021 № 584-12

Порядок

сбора и обобщения информации о происшествиях в образовательных организациях Мотыгинского района, подведомственных муниципальному казённому учреждению «Управление образования Мотыгинского района»

1. Настоящий Порядок сбора и обобщения информации о происшествиях в образовательных организациях Мотыгинского района, подведомственных муниципальному казённому учреждению «Управление образования Мотыгинского района» (далее - Порядок) разработан на основании протокола № 3/11 (118) совместного заседания антитеррористической комиссии Красноярского края и оперативного штаба в Красноярском крае от 25.05.2021 года по вопросу «Об эффективности реализуемых территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, расположенными на территории Красноярского края, органами исполнительной власти Красноярского края и органами местного самоуправления муниципальных образований края антитеррористических мероприятий в образовательных организациях края».

2. Порядок определяет основные правила сбора и обобщения информации о происшествиях в образовательных организациях Мотыгинского района, подведомственных муниципальному казённому учреждению «Управление образования Мотыгинского района» (далее – образовательные организации), независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

3. Во всех случаях происшествий в образовательных организациях (далее – информация) руководитель образовательной организации обязан незамедлительно направить уведомление, на бланке образовательной организации, о происшествии в Муниципальное казённое учреждение «Управление образования Мотыгинского района» (далее – Управление образования), в письменной форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, заполненное и зарегистрированное в установленном порядке.

4. Уведомление регистрируется незамедлительно в Журнале входящей корреспонденции.

Ответственным за сбор информации является Управление образования.

Ответственными за сбор, обработку и передачу информации в образовательных организациях являются руководители данных организаций.

Приложение № 1
к Порядку сбора и обобщения
информации о происшествиях в
образовательных организациях
Мотыгинского района,
подведомственных
муниципальному казённому
учреждению «Управление
образования Мотыгинского
района»

УВЕДОМЛЕНИЕ

Я, _____,

(должность, фамилия, имя, отчество)

настоящим уведомляю о происшествии: _____

(описать происшествия с указанием места, времени и Ф.И.О. участников)

_____.

Образовательной организацией было отреагировано на происшествие: _____

(описать работу по реагированию на происшествие, а так же действия по

урегулированию конфликтной ситуации)

_____.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Уведомление зарегистрировано
в Журнале регистрации

« ____ » _____ 20 ____ г. N _____

Примечание:

В случае направления информации содержащейся в настоящем уведомлении, в орган прокуратуры, либо в органы внутренних дел, необходимо указать это обстоятельство с указанием наименований соответствующих органов, куда направлена информация.