

АДМИНИСТРАЦИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.10.2022

п.г.т. Мотыгино

405-н

О создании комиссии по определению при подготовке проектов генеральных планов муниципальных образований Мотыгинского района (проектов изменений в генеральные планы муниципальных образований Мотыгинского района) границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов

В соответствии Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Мотыгинского муниципального района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

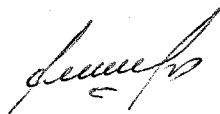
1. Создать комиссию по определению при подготовке проектов генеральных планов муниципальных образований Мотыгинского района (проектов изменений в генеральные планы муниципальных образований Мотыгинского района) границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а также определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов (далее - Комиссия) в составе согласно приложению № 1 к постановлению.

2. Утвердить Порядок деятельности Комиссии в соответствии с приложением № 2 к постановлению.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Мотыгинского района по обеспечению жизнедеятельности.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию в газете «Ангарский рабочий», а так же размещению на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район.

Глава Мотыгинского района



В. А. Смирнов

Приложение №1
к постановлению
администрации
Мотыгинского района
от 04.10.22 № 405-н

Состав комиссии по определению при подготовке проектов генеральных планов муниципальных образований Мотыгинского района (проектов изменений в генеральные планы муниципальных образований Мотыгинского района) границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а так же определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов.

Мансурова Владимировна	Юлия	-	Первый заместитель Главы администрации Мотыгинского района, председатель комиссии;
Шаклин Николаевич	Александр	-	И.о. заместителя Главы администрации Мотыгинского района по обеспечению жизнедеятельности, заместитель председателя комиссии;
Абдрахимова Анастасия Владимировна		-	Начальник отдела по ЖКХ и строительству администрации Мотыгинского района, секретарь комиссии;
Высотина Викторовна	Дарья	-	Начальник МКУ «Службы земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»;
Главы поселений Мотыгинского района	сельских	-	по согласованию;
Барминов Сергеевич	Михаил	-	Заместитель начальника отдела федерального государственного лесного контроля (надзора) на землях обороны и безопасности по Красноярскому краю, Республика Хакасия и Тыва департамента лесного хозяйства по Сибирскому федеральному округу Федерального агентства лесного хозяйства (по согласованию);
Муравьев Владимирович	Юрий	-	Член Общественной палаты Красноярского края (по согласованию);
Жиглова Сергеевна	Анастасия	-	Специалист 1 разряда Лесосибирского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю (по согласованию);

Спевакина Ильинична	Анисья	Начальник отдела обеспечения градостроительной деятельности министерства строительства Красноярского края (по согласованию);
Носков Антон Юрьевич		Разработчик проекта Директор ООО "БИО" Гидравлика" (по согласованию).

Приложение №2
к постановлению
администрации
Мотыгинского района
от 04.10.22 № 405-н

Порядок деятельности комиссии по определению при подготовке проектов генеральных планов муниципальных образований Мотыгинского района (проектов изменений в генеральные планы муниципальных образований Мотыгинского района) границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а так же определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов.

1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность комиссии по определению при подготовке проектов генеральных муниципальных образований Мотыгинского района (разработка проекта генерального плана Первомайского сельсовета Мотыгинского района Красноярского края) границ населенных пунктов, образуемых из лесных поселков или военных городков, а так же определения местоположения границ земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества, на которые возникли права граждан и юридических лиц, в целях их перевода из земель лесного фонда в земли населенных пунктов (далее-Порядок).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами поселения (городского округа) Красноярского края, а также настоящим Порядком.

3. Комиссия является коллегиальным органом, состав утверждается постановлением администрации Мотыгинского района Красноярского края.

4. Комиссия создается в составе:

- представителя администрации Мотыгинского района Красноярского края;
- глав сельских советов муниципального образования Мотыгинского района Красноярского края;
- представителя министерства строительства Красноярского края;
- представителя федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору в области лесных отношений, а так же по оказанию государственных услуг и управлению государственным имуществом в области лесных отношений;

- представителя федерального органа исполнительной власти (его территориального органа), уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществлении государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведении Единого государственного реестра недвижимости и представление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости;

- представителя федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики, нормативно-правовому регулированию в области обороны,- в случае, если предполагается установление границ военных городков;

- представителя Общественной палаты Красноярского края;

- представителя лица, осуществляющего подготовку проекта генерального плана поселения, городского округа Красноярского края или проекта изменений в генеральный план поселения, городского округа Красноярского края.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов Комиссии.

6. Председатель Комиссии;

1) руководит работой Комиссии;

2) созывает и ведет заседания Комиссии;

3) организует и планирует работу Комиссии;

4) подписывает протоколы заседаний Комиссии;

7. Заместитель председателя Комиссии в период отсутствия председателя Комиссии или по его поручению:

1) созывает и ведет заседание Комиссии;

2) подписывает протокол заседания Комиссии, принятый по результатам проводимого им заседания Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

1) организует подготовку заседаний Комиссии;

2) оформляет протоколы заседаний Комиссии.

9. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся по мере необходимости. Дату заседания Комиссии определяет председатель Комиссии.

10. Решения Комиссии принимаются путем голосования простым большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Комиссии в виде предложений по вопросам, указанным в Градостроительном кодексе Российской Федерации, и оформляются протоколом заседания Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии в течении 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

При равенстве голосов членов Комиссии голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

11. Предложения Комиссии, оформленные протоколом заседания Комиссии, в течении 5 рабочих дней с даты его подписания, направляются председателем Комиссии в министерство строительства Красноярского края.