

АДМИНИСТРАЦИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА  
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.02 2024

п.г.т. Мотыгино

№ 54-н

Об утверждении Плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики Мотыгинского района на 2024 год

В целях обеспечения сбалансированности бюджета Мотыгинского района и необходимости сохранения стабильности в бюджетной сфере, в условиях нестабильной экономической ситуации и растущей долговой нагрузки на бюджет района,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики Мотыгинского района на 2024 год (далее – План мероприятий) согласно Приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Лицам, ответственным за реализацию Плана мероприятий, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, предоставлять отчет о реализации Плана мероприятий в финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района согласно Приложению 2 к настоящему Постановлению.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Мотыгинского района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район.

Временно исполняющий полномочия  
Главы Мотыгинского района



Ю.В. Мансурова

План мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики  
Мотыгинского района

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации
1	2	3	4
<b>1. Мероприятия по росту налоговых и неналоговых доходов</b>			
<b>1.1.</b>	<b>Организация работы по снижению недоимки по налоговым и неналоговым платежам в консолидированный бюджет Мотыгинского района</b>		
1.1.1	Проведение заседаний комиссии по рассмотрению вопросов взыскания задолженности по налоговым и неналоговым платежам, подлежащим уплате в бюджет муниципального образования Мотыгинский район	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
1.1.2.	Осуществление претензионно-исковой работы по снижению уровня задолженности по доходам от сдачи в аренду имущества и земельных участков	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района" Главы городских поселений	ежеквартально
<b>1.2.</b>	<b>Реализация мероприятий по снижению неформальной занятости, в том числе проведение информационно - разъяснительной работы</b>		
1.2.1.	Проведение заседаний комиссии по рассмотрению вопросов по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
1.2.2.	Публикация информационных сообщений в СМИ	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	1 раз в полугодие
<b>1.3.</b>	<b>Организация работы по снижению задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет Мотыгинского района и координация работы комиссий по снижению задолженности по налоговым платежам в поселениях</b>		
1.3.1.	Проведение работы с крупнейшими должниками по выявлению причин образования недоимки по налогам, перспективам ее погашения, направление информации в министерство экономики и регионального развития края	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	ежеквартально
1.3.2.	Организация работы муниципальных учреждений по погашению задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет края	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	ежеквартально
1.3.3.	Организация информационной кампании с целью доведения до сведения граждан информации о способах получения уведомлений и уплаты имущественных налогов	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	до 01.12.2024

		Главы поселений	
1.3.4.	Направление в УФНС России по Красноярскому краю актуальных списков лиц, состоящих в штате органа местного самоуправления, а также подведомственных им учреждений	Администрация Мотыгинского района	20.01.2024 10.04.2024 10.07.2024 10.10.2024
1.3.5.	Организация работы по содействию в погашении налоговой задолженности сотрудников органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений	Администрация Мотыгинского района Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района Главы поселений	в течение года
<b>1.4.</b>	<b>Работа с объектами земельно-имущественного комплекса Мотыгинского района</b>		
1.4.1.	Внедрение государственной межведомственной информационной системы централизованного учета объектов земельно-имущественного комплекса Мотыгинского района (ГМИС)	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	в течение года
1.4.2.	Обеспечение ведения реестров муниципального имущества и финансовых обязательств (договоров) в ГМИС	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	в течение года
<b>1.5.</b>	<b>Повышение качества и совершенствование механизмов муниципального земельного контроля</b>		
1.5.1.	Осуществление на плановой и системной основе мероприятий по земельному контролю с учетом эффективности и результативности такого контроля	Администрация Мотыгинского района	ежеквартально
<b>1.6.</b>	<b>Повышение эффективности использования государственного и муниципального имущества Мотыгинского района</b>		
1.6.1.	Осуществление проверок использования муниципального имущества и анализ фактического использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных предприятий района и оперативном управлении муниципальных учреждений района	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	ежеквартально
1.6.2.	Проведение инвентаризации заключенных договоров аренды земельных участков и муниципального имущества с целью актуализации сроков действия, выявления не рационального использования (использования не по назначению)	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	ежеквартально
<b>1.7.</b>	<b>Организация работы по актуализации сведений Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)</b>		
1.7.1.	Проведение работ по уточнению сведений о земельных участках, содержащихся в ЕГРН, подготовке и направлению в филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Красноярскому краю соответствующих распорядительных актов в установленном порядке взаимодействия	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района" Главы поселений	в течение года

1.7.2.	Проведение работ по внесению в ЕГРН сведений о ранее учтенных объектах недвижимости и их правообладателях, которых недостаточно для постановки на учет (ФЗ от 30.12.2020 №518-ФЗ), а также реализация «гаражной амнистии» (ФЗ от 05.04.2021 №79-ФЗ)	Администрация Мотыгинского района МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	в течение года
1.7.3.	Обеспечение внесения в ЕГРН сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в т.ч. о границах населенных пунктов, территориальных зон	Администрация Мотыгинского района Главы поселений	в течение года
1.7.4.	Представление в Управление Росреестра по Красноярскому краю перечней земельных участков (территорий), подлежащих вовлечению для целей жилищного строительства (сервис «земля для стройки»)	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за кварталом
1.7.5.	Проведение мероприятий, направленных на исключение из ЕГРН сведений об объектах, не отвечающих критериям отнесения их к объектам капитального строительства	Администрации Мотыгинского района МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	в течение года
1.7.6.	Обеспечение проведения мероприятий по внесению в ЕГРН сведений: об объектах недвижимости, информация о которых отсутствует в ЕГРН; по уточнению и внесению сведений в ЕГРН о наименовании объектов капитального строительства	Администрация Мотыгинского района Главы поселений	
1.8.	Организация работы по ведению Федерально адресной системы (ФИАС) и актуализации сведений Государственного адресного реестра (ГАР)		
1.8.1.	Проведение инвентаризации адресных сведений в ГАР, внесение сведений об отсутствующих адресах и актуализация имеющихся адресных сведений по земельным участкам и по объектам недвижимости до уровня помещений	Главы поселений Администрация Мотыгинского района	в течение года
<b>2. Мероприятия по повышению эффективности расходов бюджета</b>			
<b>2.1.</b>	<b>Повышение эффективности деятельности сети муниципальных учреждений</b>		
2.1.1.	Осуществление оценки соответствия фактических объемов (содержания) предоставляемых услуг, выполняемых работ по муниципальным заданиям муниципальными учреждениями планируемыми показателям, определенных в муниципальных заданиях	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	не реже 1 раза в год
2.1.2.	Проведение анализа экономии средств, сложившейся в результате осуществления товаров, работ и услуг.	Главные распорядители бюджетных средств	ежеквартально
<b>2.2.</b>	<b>Повышение качества финансового управления</b>		

2.2.1.	Проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей местного бюджета	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	до 1 апреля текущего года
2.2.2.	Проведение анализа сети муниципальных учреждений	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	в течение года
<b>2.3.</b>	<b>Планирование и исполнение бюджета</b>		
2.3.1.	Проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	до 1 июня текущего года
2.3.2.	Проведение регулярной инвентаризации расходных обязательств на предмет наличия не связанных с реализацией полномочий по решению вопросов местного значения, отнесенных законодательством к полномочиям органов местного самоуправления	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	ежеквартально
<b>3. Меры по совершенствованию долговой политики</b>			
3.1.	Выполнение условий договоров по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Красноярского края	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	в течение года
3.2.	Недопущение увеличения долговых обязательств перед кредитными организациями и наличия просроченных долговых обязательств на конец отчетного финансового года	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	в течение года

Приложение № 2  
к Постановлению администрации Мотыгинского района  
от 19.02. 2024 № 57-н

Отчет о реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов, совершенствованию межбюджетных отношений и долговой политики Мотыгинского района

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Информация о проделанной работе
1	2	3	4	5
<b>1. Мероприятия по росту налоговых и неналоговых доходов</b>				
<b>1.1.</b>	<b>Организация работы по снижению недоимки по налоговым и неналоговым платежам в консолидированный бюджет Мотыгинского района</b>			
1.1.1	Проведение заседаний комиссии по рассмотрению вопросов взыскания задолженности по налоговым и неналоговым платежам, подлежащим уплате в бюджет муниципального образования Мотыгинский район	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	
1.1.2.	Осуществление претензионно-исковой работы по снижению уровня задолженности по доходам от сдачи в аренду имущества и земельных участков	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района" Главы городских поселений	ежеквартально	
<b>1.2.</b>	<b>Реализация мероприятий по снижению неформальной занятости, в том числе проведение информационно - разъяснительной работы</b>			
1.2.1.	Проведение заседаний комиссии по рассмотрению вопросов по снижению уровня теневой занятости и легализации трудовых отношений	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	
1.2.2.	Публикация информационных сообщений в СМИ	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	1 раз в полугодие	
<b>1.3.</b>	<b>Организация работы по снижению задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет Мотыгинского района и координация работы комиссий по снижению задолженности по налоговым платежам в поселениях</b>			
1.3.1.	Проведение работы с крупнейшими должниками по выявлению причин образования недоимки по налогам, перспективам ее погашения, направление информации в министерство экономики и регионального развития края	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	ежеквартально	

1.3.2.	Организация работы муниципальных учреждений по погашению задолженности по налоговым платежам в консолидированный бюджет края	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	ежеквартально	
1.3.3.	Организация информационной кампании с целью доведения до сведения граждан информации о способах получения уведомлений и уплаты имущественных налогов	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района Главы поселений	до 01.12.2024	
1.3.4.	Направление в УФНС России по Красноярскому краю актуальных списков лиц, состоящих в штате органа местного самоуправления, а также подведомственных им учреждениях	Администрация Мотыгинского района	20.01.2024 10.04.2024 10.07.2024 10.10.2024	
1.3.5.	Организация работы по содействию в погашении налоговой задолженности сотрудников органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений	Администрация Мотыгинского района Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района Главы поселений	в течение года	
<b>1.4.</b>	<b>Работа с объектами земельно-имущественного комплекса Мотыгинского района</b>			
1.4.1.	Внедрение государственной межведомственной информационной системы централизованного учета объектов земельно-имущественного комплекса Мотыгинского района (ГМИС)	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	в течение года	
1.4.2.	Обеспечение ведения реестров муниципального имущества и финансовых обязательств (договоров) в ГМИС	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	в течение года	
<b>1.5.</b>	<b>Повышение качества и совершенствование механизмов муниципального земельного контроля</b>			
1.5.1.	Осуществление на плановой и системной основе мероприятий по земельному контролю с учетом эффективности и результативности такого контроля	Администрация Мотыгинского района	ежеквартально	
<b>1.6.</b>	<b>Повышение эффективности использования государственного и муниципального имущества Мотыгинского района</b>			
1.6.1.	Осуществление проверок использования муниципального имущества и анализ фактического использования муниципального имущества, находящегося в хозяйственном ведении муниципальных предприятий района и оперативном управлении муниципальных учреждений района	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	ежеквартально	
1.6.2.	Проведение инвентаризации заключенных договоров аренды земельных участков и муниципального имущества с целью	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений"	ежеквартально	

	актуализации сроков действия, выявления не рационального использования (использования не по назначению)	Мотыгинского района"		
<b>1.7.</b>	<b>Организация работы по актуализации сведений Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН)</b>			
1.7.1.	Проведение работ по уточнению сведений о земельных участках, содержащихся в ЕГРН, подготовке и направлению в филиал ФГБУ «ФКП Росреестра» по Красноярскому краю соответствующих распорядительных актов в установленном порядке взаимодействия	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района" Главы поселений	в течение года	
1.7.2.	Проведение работ по внесению в ЕГРН сведений о ранее учтенных объектах недвижимости и их правообладателях, которых недостаточно для постановки на учет (ФЗ от 30.12.2020 №518-ФЗ), а также реализация «гаражной амнистии» (ФЗ от 05.04.2021 №79-ФЗ)	Администрация Мотыгинского района МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	в течение года	
1.7.3.	Обеспечение внесения в ЕГРН сведений в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в т.ч. о границах населенных пунктов, территориальных зон	Администрация Мотыгинского района Главы поселений	в течение года	
1.7.4.	Представление в Управление Росреестра по Красноярскому краю перечней земельных участков (территорий), подлежащих вовлечению для целей жилищного строительства (сервис «земля для стройки»)	МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	ежеквартально, до 15 числа месяца, следующего за кварталом	
1.7.5.	Проведение мероприятий, направленных на исключение из ЕГРН сведений об объектах, не отвечающих критериям отнесения их к объектам капитального строительства	Администрации Мотыгинского района МКУ "Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района"	в течение года	
1.7.6.	Обеспечение проведения мероприятий по внесению в ЕГРН сведений: об объектах недвижимости, информация о которых отсутствует в ЕГРН; по уточнению и внесению сведений в ЕГРН о наименовании объектов капитального строительства	Администрация Мотыгинского района Главы поселений	в течение года	
<b>1.8.</b>	<b>Организация работы по ведению Федерально адресной системы (ФИАС) и актуализации сведений Государственного адресного реестра (ГАР)</b>			
1.8.1.	Проведение инвентаризации адресных сведений в ГАР, внесение сведений об отсутствующих адресах и актуализация имеющихся адресных сведений по земельным участкам и по объектам недвижимости до уровня помещений	Главы поселений Администрация Мотыгинского района	в течение года	
<b>2. Мероприятия по повышению эффективности расходов бюджета</b>				

<b>2.1.</b>	<b>Повышение эффективности деятельности сети муниципальных учреждений</b>			
2.1.1.	Осуществление оценки соответствия фактических объемов (содержания) предоставляемых услуг, выполняемых работ по муниципальным заданиям муниципальными учреждениями планируемыми показателям, определенных в муниципальных заданиях	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	не реже 1 раза в год	
2.1.2.	Проведение анализа экономии средств, сложившейся в результате осуществления товаров, работ и услуг.	Главные распорядители бюджетных средств	ежеквартально	
<b>2.2.</b>	<b>Повышение качества финансового управления</b>			
2.2.1.	Проведение оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей местного бюджета	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	до 1 апреля текущего года	
2.2.2.	Проведение анализа сети муниципальных учреждений	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	в течение года	
<b>2.3.</b>	<b>Планирование и исполнение бюджета</b>			
2.3.1.	Проведение оценки эффективности реализации муниципальных программ	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	до 1 июня текущего года	
2.3.2.	Проведение регулярной инвентаризации расходных обязательств на предмет наличия не связанных с реализацией полномочий по решению вопросов местного значения, отнесенных законодательством к полномочиям органов местного самоуправления	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	ежеквартально	
<b>3. Меры по совершенствованию долговой политики</b>				
3.1.	Выполнение условий договоров по бюджетным кредитам, предоставленным из бюджета Красноярского края	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	в течение года	
3.2.	Недопущение увеличения долговых обязательств перед кредитными организациями и наличия просроченных долговых обязательств на конец отчетного финансового года	Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района	в течение года	