

АДМИНИСТРАЦИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«04» 03 2023

п.г.т. Мотыгино

№ 60-н

О мерах по реализации Мотыгинского районного бюджета на 2023 год

Во исполнение Решения Мотыгинского районного Совета депутатов от 22.12.2022 № 16-172 «О Мотыгинском районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главным администраторам доходов районного бюджета, участвующим в формировании доходов районного бюджета (для главных администраторов доходов районного бюджета, являющихся федеральными или краевыми органами государственной власти, данное поручение носит рекомендательный характер):

- обеспечить поступления доходов согласно утвержденным плановым назначениям по администрируемым доходам районного бюджета;

- принять меры по сокращению задолженности по администрируемым платежам в бюджет (под задолженностью по платежам в бюджет для целей данного Постановления понимается сумма платежа, не перечисленная в бюджет в установленный срок);

- ежеквартально одновременно с информацией, представляемой для составления и ведения кассового плана, направлять в Финансово-экономическое управление администрации Мотыгинского района (далее - ФЭУ) информацию о динамике задолженности по администрируемым платежам в бюджет и о мерах, принятых по сокращению данной задолженности согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

- осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю на невыясненные поступления, проводить разъяснительную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части правильности оформления платежных документов на перечисление в районный бюджет соответствующих платежей.

2. Установить, что получатели средств районного бюджета, а также муниципальные казенные и бюджетные учреждения при заключении подлежащих оплате за счет средств районного бюджета договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг вправе

предусматривать условия частичной или полной предоплаты в следующих случаях:

а) в размере 100 процентов от суммы договора (контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в соответствующем финансовом году, при условии оплаты следующих товаров (работ, услуг):

- услуг сотовой связи, стационарной телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- услуг по подписке на периодические издания, услуг почтовой связи;
- услуг по обучению на курсах повышения квалификации, взносов на участие в семинарах, совещаниях, форумах, соревнованиях, конференциях, выставках;
- услуг по страхованию жизни, здоровья и имущества юридических и физических лиц (в том числе услуг по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств);
- услуг по санитарным эпидемиологическим и гигиеническим исследованиям;
- приобретения горюче-смазочных материалов;
- технологического присоединения к инженерным сетям электро-, тепло-, водоснабжения и канализации, а также получения технических условий на проектирование;
- получение технических условий на технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, водоснабжения, монтаж узлов учета расхода холодной воды, приборов учета электрической энергии;
- услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации, инженерных изысканий, проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства;
- услуг по согласованию и получению заключений надзорных органов, необходимые для получения разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию;
- приобретение цветов, наградной продукции;
- услуг уполномоченного центра по изготовлению квалифицированного сертификата ключа проверки электронной подписи в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- приобретения электронного идентификатора;

б) в размере до 30 процентов от суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств районного бюджета в соответствующем финансовом году, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3. Поручить в целях обеспечения реализации Решения Мотыгинского районного Совета депутатов от 22.12.2022 № 16-172 «О Мотыгинском районном бюджете на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов» (далее - решение о бюджете):

а) руководителям органов местного самоуправления и муниципальных казенных учреждений:

- в случае снижения объема поступлений доходов районного бюджета обеспечить в первоочередном порядке выплату заработной платы работникам учреждений бюджетной сферы, оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов;

- не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по принятым бюджетным обязательствам, а также принимать меры по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности у муниципальных учреждений;

- не допускать увеличения утвержденных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств за счет экономии, сложившейся по результатам проведения процедур осуществления закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.1 настоящего постановления;

- проводить работу по минимизации образования остатков средств районного бюджета на лицевых счетах главных распорядителей и получателей средств районного бюджета;

- не допускать принятия новых расходных обязательств, не обеспеченных финансовыми ресурсами, и увеличения объема действующих расходных обязательств;

б) ФЭУ:

- осуществлять мониторинг показателей социально-экономического развития муниципального образования Мотыгинский район, влияющих на мобилизацию доходов в районный бюджет.

3.1. В целях использования бюджетных средств, полученных за счет экономии, сложившейся по результатам проведения процедур осуществления закупок конкурентными способами в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - конкурентные процедуры) (за исключением экономии, перераспределение которой не приводит к изменению показателей сводной бюджетной росписи районного бюджета):

а) Муниципальному казенному учреждению «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района» ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, доводить до ФЭУ информацию о суммах экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур;

б) главным распорядителям средств районного бюджета направлять при возникновении необходимости в ФЭУ сведения об экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению (далее – информация) совместно с предложениями по ее использованию исходя из выстроенных приоритетных направлений развития отрасли с учетом заявленной потребности при формировании районного бюджета;

в) ФЭУ:

- на основании данных Муниципального казенного учреждения «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района» вести реестр экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур, а также проводить анализ и его сопоставление с информацией, представленной главными распорядителями средств районного бюджета;

- обобщать поступившие предложения и информацию и не позднее 10 календарных дней со дня получения предложений и информации представлять на рассмотрение сводный реестр заявок об использовании экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам проведения конкурентных процедур (далее – сводный реестр заявок), Главе Мотыгинского района. При согласовании сводный реестр заявок оценивается на соответствие следующим критериям:

- соответствие предложений целям и приоритетам социально-экономического развития муниципального образования Мотыгинский район, основным направлениям развития отрасли;

- соответствие предложений целям и задачам, изложенным в муниципальных программах Мотыгинского района.

Согласованный Главой Мотыгинского района сводный реестр заявок доводится ФЭУ до соответствующих главных распорядителей средств районного бюджета в течение 3 рабочих дней со дня поступления в ФЭУ.

е) рекомендовать главам муниципальных образований Мотыгинского района:

- представлять по форме, разработанной Министерством финансов Красноярского края, информацию о плане мероприятий по экономии бюджетных средств муниципального образования Мотыгинского района, не позднее 10 календарных дней со дня получения информации;

информация
районного
за отчетный
- реестр
в ФЭУ
совершено
после
го ислам

- представлять информацию о потребности на очередной месяц в иных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из районного бюджета, ФЭУ по установленной им форме в срок не позднее 20-го числа текущего месяца.

5. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район.

Глава Мотыгинского района



В.А. Смирнов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Мотыгинского района
от 04.03. 2023 № 60-р

Информация о динамике задолженности по администрируемым платежам в бюджет

(наименование главного администратора доходов районного бюджета)

№ п/п	Администрируемые доходы		Задолженность по платежам в бюджет, тыс. рублей					Информация о мерах, принятых по сокращению задолженности
	КБК	Наименование	на 01.01.2023	на 01.04.2023	на 01.07.2023	на 01.10.2023	на 01.01.2024	

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации Мотыгинского района
от 07.03 2023 № 60-п

Сведения об экономии бюджетных средств, сложившейся по результатам конкурентных процедур

по _____
(наименование главного распорядителя бюджетных средств)

по состоянию на «___» _____ 20__ года

(тыс. рублей)

Наименование подведомственных учреждений	Цель направления	Сумма экономии*	Сумма экономии, распределенная и согласованная*	Сумма экономии, представленная на согласование	Примечание
Итого					

* Данные представляются нарастающим итогом на момент подачи сведений с указанием на источник финансирования

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)