АДМИНИСТРАЦИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.03.2023

п.г.т. Мотыгино

Nº 61-n

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Мотыгинского района от 29.03.2016 № 103-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»»

- В соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Мотыгинского района от 19.08.2016 № 273-п «Об утверждении Положения о системах оплаты труда работников муниципальных бюджетных, учреждений И работников органов казенных самоуправления, не являющихся лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими Мотыгинского района», ПОСТАНОВЛЯЮ:
- 1. Внести в постановление администрации Мотыгинского района от 29.03.2016 № 103-п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»» (далее по тексту Постановление) следующие изменения:
- 1.1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального казенного учреждения «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»» (далее по тексту Положение) утвержденное Постановлением следующие изменения:
- 1.1.1. Изложить приложение № 1 к Положению, согласно приложению № 1 к настоящему Постановлению.
- 1.1.2. Изложить приложение № 2 к Положению, согласно приложению № 2 к настоящему Постановлению.
 - 2. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.
- 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношение возникшие с 15.02.2023г., и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район.

Глава Мотыгинского района

que ace /2

В.А. Смирнов

Приложение № 1 к постановлению администрации Мотыгинского района «О внесении изменений в постановление администрации Мотыгинского района от 29.03.2016 № 103-п «Об утверждении Положения об уплате труда работников муниципального казенного учреждения «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»» от «О4» О3 2023 года № 6 f-п

«Приложение №1 к Положению об оплате труда работников МКУ «Служба земельно — имущественных отношений Мотыгинского района»

Минимальные размеры окладов, определяемые по квалификационным уровням профессиональных групп и отдельным должностям, не включенным в профессиональные квалификационные группы

1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые

должности служащих четвертого уровня»

Квалификационный	Должности,	Минимальный	
уровень	отнесенные к	размер оклада (руб)	
	квалификационным		
	уровням		
1 квалификационный	-начальник отдела	7790,00	
уровень	земельно-		
	имущественных		
	отношений		
	-начальник отдела	* .	
	организации		
	муниципальных		
	закупок		

2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих третьего уровня»

Квалификационный	Должности,	Минимальный
уровень	отнесенные к	размер оклада (руб)
	квалификационным	
	уровням	'
4 квалификационный	- инженер по	6208,00
уровень	земельным	

	The state of the s	
	отношениям;	
	- ведущий	
	юрисконсульт	
	- специалист по	the same of the sa
	договорным	
	отношениям	
	-специалист по	
:	имущественным	
	вопросам	
	-специалист в сфере	
	закупок	

3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих третьего уровня»

TC1	T TT	7.4
Квалификационный	Должности,	Минимальный
уровень	отнесенные к	размер оклада (руб)
	квалификационным	
	уровням	
3 квалификационный	- ведущий	5164,00
уровень	документовед 1	
	внутридолжностной	
	категории	

Приложение № 2 к постановлению администрации Мотыгинского района «О внесении изменений в постановление администрации Мотыгинского района от 29.03.2016 № 103-п «Об утверждении Положения об уплате труда работников муниципального казенного учреждения «Служба земельно-имущественных отношений Мотыгинского района»» от « 0 4 » 0 3 2023 года № 6 1 -п

«Приложение №2 к Положению об оплате труда работников МКУ «Служба земельно — имущественных отношений Мотыгинского района»

Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества выполняемых работ

Наименование	Показатели: важность выполняемой работы, степень самостоятельности,			
должностей	ответственности при выполнении	поставленных задач, интенсивн	юсть, качество	
	выи	юлняемых работ		
	Критерии оценки	Наименование и значение (индикатор) показателя	Предельный размер	
		критерия	выплат к окладу (должностному окладу), %	
Важность выпо.	лняемой работы, степень самостоятел поставленных з	The state of the s		

Заместитель	осуществление координации работы	отсутствие зафиксированных	50
	отделов, планирования работы,	замечаний	
	контроля, анализа и прогнозирования		2.7
	последствий принимаемых решений	наличие не более 2 замечаний	35
		наличие более 2 замечаний	15
	Контроль за поступлением в бюджет	отсутствие зафиксированных	50
	средств от аренды и продажи	нарушений	
	муниципального имущества,		
	земельных участков, находящихся в	наличие не более 2 нарушений	20
* # * *	государственной и муниципальной		
	собственности (оплаты, неуплаты,	наличие более 2 нарушений	10
	пени и т. д.) по неналоговым		
	платежам.		
	Подготовка отчетов по направлениям	отсутствие зафиксированных	23
	учреждения в вышестоящие	нарушений	
	организации		
		наличие не более 2 нарушений	10
		наличие более 2 нарушений	0
	соблюдение нормативно-правового	отсутствие зафиксированных	10
	законодательства в сфере	нарушений	
	имущественных, земельных		
	отношений	наличие не более 2 нарушений	5
		inami me ne esiree 2 mapj menim	J
		наличие более 2 нарушений	0
	Подготовка проектов постановлений,	отсутствие зафиксированных	10
	распоряжений, иных нормативных	замечаний	
	правовых актов администрации		
	Мотыгинского района	наличие не более 2 замечаний	5
	Î		

			наличие более 2 замечаний	0
		организация, разработка основных	отсутствие зафиксированных	55
	начальник отдела	направлений деятельности отдела,	нарушений	
	земельно-	осуществление координации работы		
	имущественных	отдела, планирования работы,	наличие не более 2 нарушений	35
	отношений	контроля, анализа и прогнозирования		
		последствий принимаемых решений	наличие более 2 нарушений	15
		сбор документов при передаче из	отсутствие зафиксированных	30
		муниципальной собственности	нарушений	
		муниципального образования		
		Мотыгинский район в собственность	наличие не более 2	15
		поселений Мотыгинского района,	нарушений	
		Российской Федерации, субъекта		
		Российской Федерации или принятии	наличие более 2 нарушений	0
**		в муниципальную собственность		* * * * * * * * * * * * * * * * * * *
		муниципального образования		1 1
		Мотыгинский район собственности из		
		поселений Мотыгинского района,		
		Российской Федерации, субъекта		3 -
		Российской Федерации		
		контроль за соблюдением	отсутствие зафиксированных	20
		правильности ведения казны	нарушений	
		муниципального образования		
		Мотыгинский район, внесением	наличие не более 2 нарушений	10
		сведений и исключением сведений из		
		казны, контроль за соблюдением	наличие более 2 нарушений	- 5
		ведения Реестра муниципальной		
		собственности, контроль за внесением		
		сведений в Реестр, связанных с	. *	
	and the second s	фактическими изменениями в	er og en	e variable of the second
		наличии, местоположении, составе,		

		техническом состоянии строений и			
		сооружений, изменением в адресном			
		хозяйстве, контроль за движением			
		муниципального имущества,			
		включенного в Реестр			
		представление отчетов в агентство по	отсутствие зафиксированных		20
	-	управлению краевым имуществом	нарушений		*
		Красноярского края, Финансово-			•
		экономическое управление	наличие не более 2 нарушений		10
		администрации Мотыгинского района			
		и другие Министерства и ведомства в	наличие более 2 нарушений		0
		части земельных, имущественных			;
		вопросов	·	,	
-		подготовка проектов договоров	отсутствие зафиксированных		15
		(аренды, безвозмездного пользования,	нарушений		
	to a second	доверительного управления, купли-		* * * * * * * * * * * * * * * * * * *	
		продажи, договоров хозяйственного	наличие не более 2 нарушений		10
		ведения, оперативного управления и			
		иных договоров)	наличие более 2 нарушений		5
• :	инженер по земельным	подготовка НПА (схем на земельные	отсутствие зафиксированных		50
	отношениям	участки, предоставление в аренду, в	замечаний, соблюдение сроков		
		собственность, субаренду,	предоставления земельных		
		переуступка прав и т. д.)	участков		
			наличие не более 2		30
ĺ			зафиксированных замечаний,		
			не соблюдение сроков		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		предоставления земельных		
Ì			участков		-
į			наличие более 2		10

Ī	10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1		зафиксированных замечаний,	
			не соблюдение сроков	
	· ·		предоставления земельных	
		E.	участков	
	to the property of the control of th	подготовка документации на торги,	отсутствие зафиксированных	50
		проведение процедуры торгов	нарушений, соблюдение	*
			сроков	
			:	30
			наличие не более 1 нарушения,	
			не соблюдение сроков не более	
			1 раза	L
			наличие более 1 нарушения,	10
			не соблюдение сроков более 1	
			раза	
		подготовка договоров (аренды,	отсутствие зафиксированных	15.20
to the second	the state of the s	безвозмездного пользования, купли-	нарушений	
		продажи)		
			наличие не более 2 нарушений	9
			наличие более 2 нарушений	3.
		исполнение поручений начальника	отсутствие зафиксированных	The 10 factor
		отдела земельно-имущественных	нарушений	4
		отношений		
			наличие не более 2 нарушений	5
				v
			наличие более 2 нарушений	2 1
	ведущий	обеспечение подготовки в	осуществление правовой	50
	юрисконсульт	соответствии с требованиями	экспертизы проектов приказов,	
		законодательства нормативных	инструкций положений и	20 20
		локальных актов учреждения,	других документов, участие в	

		подготовка проектов постановлений,	HOHEOMODICO DENIN HOMBOD	
	en e		подготовке этих документов	1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1
	·	распоряжений администрации	отсутствие нарушений по	1.5
		Мотыгинского района, проектов	соблюдению требований	- .
		решений Мотыгинского районного	законодательства, отсутствие	•
	in the second second	Совета депутатов	замечаний начальника	
			наличие не более 2 замечаний	30
			начальника	** **
			наличие более 2 замечаний	10
	,		' ·	10
			начальника	20
		подготовка ответов на письма,	отсутствие замечаний	30
		обращения, заявления		
			наличие не более 2 замечаний	15
			начальника	
			наличие более 2 замечаний	0
			начальника	
		консультирование работников по	отсутствие замечаний	20
	•	правовым вопросам, содействие в	Отсутствие замечании	20
		1 2	2	10
		составлении документов по	наличие не более 2 замечаний	
* '		деятельности учреждения	начальника	
	i			· •
			наличие более 2 замечаний	∵ 5
			начальника	
		подготовка документов в суд и	отсутствие замечаний	25.20
	,	следственные органы; хранение и		e e e e e e e e e e e e e e e e e e e
		учет дел, рассмотренных в суде и	наличие не более 2 замечаний	15
		оконченных исполнением судебного	начальника	
	the the state of the state of the state of	решения		
			наличие более 2 замечаний	0
. L				-

and the state of the second of the second

			начальника	•	
·	специалист по	ведение Реестра муниципальной	отсутствие зафиксированных	45	
·	имущественным	собственности муниципального	замечаний		
i.	вопросам	образования Мотыгинский район.			
		Своевременность внесения данных в	наличие не более 2 замечаний	30	
		Реестр и исключение из Реестра			
		сведений связанных с фактическими	наличие более 2 замечаний	20	
		изменениями в наличии,	٠		
		местоположении, составе,			
-		техническом состоянии строений и			
		сооружений, изменением в адресном			
		хозяйстве		:	
		соблюдение нормативно-правового	отсутствие зафиксированных	15	
		законодательства в сфере	нарушений		
		имущественных отношений			
· · ·		. * C 114 ×	наличие не более 2 нарушений	5	
			наличие более 2 нарушений	0	-
	the state of the state of the state of	ведение казны муниципального	отсутствие зафиксированных	52	
		образования Мотыгинский район.	нарушений		
	e digential de la companya de la co	Своевременность внесения данных и			
		исключения данных из казны	наличие не более 2 нарушений	42	1
			наличие более 2 нарушений	32	
	специалист по	подготовка текстов договоров,	отсутствие замечаний,	60	
	договорным	соглашений по имущественным	выполнение в установленные		
	отношениям	вопросам	сроки и ранее)
the the tribute to the property	Address State of State of State of the	and the state of t	наличие замечаний и их	12-14-0-15-12-40	4 L
			устранение при соблюдении		

er en en en en la desta de la comparte de la compa

			установленных сроков	
			наличие замечаний, нарушение установленных сроков	35
		ведение Реестра объектов спецфонда,	отсутствие зафиксированных	52
		контроль над сроками договоров	нарушений	
		объектов спецфонда, подготовка		
		проектов договоров по объектам	наличие не более 2 нарушений	37
		спецфонда, мониторинг исполнения		
		обязательств по договорам спецфонда	наличие более 2 нарушений	27
	начальник отдела	организация, разработка основных	отсутствие зафиксированных	60
	организации	направлений деятельности отдела,	замечаний	
	муниципальных	осуществление координации работы	a see a	
	закупок	отдела, планирования работы,	наличие не более 2 замечаний	40
		контроля, анализа и прогнозирования		
		последствий принимаемых решений	наличие более 2 замечаний	10
		соблюдение нормативно-правового	отсутствие зафиксированных	25
		законодательства в сфере	замечаний	
		организации закупок и подготовке		
		документов и размещения в единой	наличие не более 2 замечаний	15
		информационной системе,		
		информационных сайтах	наличие более 2 замечаний	5
		организация деятельности	отсутствие зафиксированных	30
·		муниципальных заказчиков и	замечаний	
		муниципальных бюджетных	e e e e e e e e e e e e e e e e e e e	
		учреждений при осуществлении	наличие не более 2 замечаний	10
		закупок в целях обеспечения		
		эффективности и результативности	наличие более 2 замечаний	5
	 National Control of the Control of	закупок товаров, работ, услуг для	and the state of t	and Alexander and security
		муниципальных нужд		

o e religio de la figuración de la formación de la figuración de la figura

	обеспечение открытости и	отсутствие зафиксированных	25
	прозрачности осуществления закупок	замечаний	
	товаров, работ, услуг для		
	муниципальных нужд;	наличие не более 2 замечаний	10
			,
		наличие более 2 замечаний	0
	осуществление разработки	отсутствие зафиксированных	25
	методических рекомендаций по	замечаний	
	вопросам, отнесенным к		:
	компетенции отдела;	наличие не более 2 замечаний	10
		наличие более 2 замечаний	0
специалист в сфере	подготовка и размещение в единой	отсутствие зафиксированных	35
закупок	информационной системе извещений	замечаний	
	об осуществлении закупок,		
	документации о закупках, проектов	наличие не более 2 замечаний	15
	контрактов и иных документов в		
	сфере закупок	наличие более 2 замечаний	5
	соблюдение нормативно-правового	отсутствие зафиксированных	35
	законодательства в сфере	замечаний	
	организации закупок и подготовке		
	документов и размещения в единой	наличие не более 2 замечаний	15
	информационной системе,		
	информационных сайтах	наличие более 2 замечаний	5
	при обращении заказчиков – оказание	отсутствие зафиксированных	25
	практической помощи в размещении	замечаний	
	документов и информации		
	предусмотренных законодательством	наличие не более 2 замечаний	10
	о контрактной системе в ЕИС		Tea
	lander i Tariana de Caraller d	наличие более 2 замечаний	.0

en det benedet de la compare de la compa

	качественная и эффективная работа	отсутствие зафиксированных		25
	по подготовке документов и	замечаний		
	размещения в единой			i.
	информационной системе,	наличие не более 2 замечаний		10
	информационных сайтах в пределах			10.
	компетенции отдела	наличие более 2 замечаний		0
	исполнение поручений начальника	отсутствие зафиксированных		10
	отдела организации муниципальных	замечаний		7
	закупок		*	, i
		наличие не более 2 замечаний		5
				4
a second		наличие более 2 замечаний		2
ведущий документовед	осуществлять в соответствии с	отсутствие зафиксированных	t	35
1 внутридолжностной	законодательством Российской	замечаний		119
категории	Федерации работу по формированию,			A Comment
	учету, комплектованию, хранению и	наличие не более 2 замечаний		15
,	использованию архивных			- 1- - 1- - 1- - 1- - 1- - 1- - 1- - 1-
	документов, образовавшихся в	наличие более 2 замечаний		5
	процессе деятельности учреждения в			1-127
•	соответствии с номенклатурой дел			
	своевременное и качественное	отсутствие ошибок в	i î. L	35
	оформление кадровой документации	оформлении документации,		
	(приказы, трудовые договора,	соблюдение требований		
- 1	дополнительные соглашения, личные	Трудового кодекса Российской		Section 1
	дела работников, табели учета	Федерации, отсутствие		ė.
	рабочего времени), своевременная	предписаний со стороны		4
	отчётность в Центр занятости	проверяющих органов		
	населения по вакансиям и квотам по			
	инвалидам	наличие не более 2 ошибок		15

and for the control of the extension of the filter of the control of the filter of the control of the control o

. ,				0
			наличие более 2 ошибок,	U
			наличие 1 предписания со	
	the second second		стороны проверяющих органов	<u> </u>
		качественное ведение документации	отсутствие ошибок в	25
		(ведение журналов, составление	оформлении документации	
		планов, составление отчетности по		
		делопроизводству), контроль потока	наличие не более 2 ошибок в	10
		исходящей и входящей	оформлении документации	A.
Ì		корреспонденции		
			наличие более 2 ошибок в	5
			оформлении документации	#
		наличие в учреждении стендов с	отсутствие зафиксированных	15
		информацией о правах и	замечаний	
		обязанностях граждан, о	Samo lamin	
	tue de la companya d	действующем законодательстве и	наличие не более 2 замечаний	10
		деятельности учреждения	Training the desired 2 same rathin	10
		деятельности у треждения	наличие более 2 замечаний	-5
		OCCULIACE DE LA LIVA MANTE LA LIVA DE LA LIVA DELLA LIVA DE LA LIVA DELLA LIVA DE LA LIV		20
		осуществление контроля над	отсутствие зафиксированных замечаний	20
		исполнением работниками	замечании	
		учреждения, направленных им		10
		документов, а также за соблюдением	наличие не более 2 замечаний	10
		сроков выполнения документов и		 ©
	• •	поручений начальника учреждения,	наличие более 2 замечаний	0
		взятых на контроль		<u> </u>
				 4,
		Интенсивность и качество вы	ыполняемых работ	 - 14 ₁
	Заместитель	соблюдение регламентов, положений,	отсутствие замечаний	 33
		решений сессий и иных НПА в сфере		
		имущественных, земельных	наличие замечаний и их	15
		отношений	устранение при соблюдении	
		O LII O LIII	You partering light country	

and the second of the companies and the second of the second and the companies of the compa

		in 1d min			
	·				
•					
			наличие замечаний, нарушение		0
			установленных сроков		
		выполнение специальных служебных	оперативность и отсутствие		25
		поручений начальника в	замечаний		
		установленные в поручениях сроки			
			наличие замечаний и их		10
			устранение при соблюдении		
	and the second section of		установленных сроков		
		Tanana katangan kabupatèn kabupatèn kabupatèn kabupatèn kabupatèn kabupatèn kabupatèn kabupatèn kabupatèn kabu			
			наличие замечаний, нарушение		5
			установленных сроков		
	and the state of t		неисполнение сроков		0
		соблюдение сроков по передаче	оперативность и отсутствие		25
		отчетных материалов (сбор	замечаний		
		информации и подготовка отчетов в			
		министерства и ведомства)	наличие замечаний и их		15
			устранение при соблюдении		
			установленных сроков		
		 The Control of the State of the Control of the Contro	наличие замечаний, нарушение		10
			установленных сроков		
				, T	
			неисполнение (не подготовка		0
	- 12 - 12 - 12 - 12 - 12 - 12 - 12 - 12		отчета в министерства,		
			ведомства, администрацию	1 11	
			Мотыгинского района,		
			финансово-экономическое		
			управление администрации		
			Мотыгинского района)	•	

on the operation of the Commence of the contraction of the parties of the contraction of the contraction of the

	·	The state of the s	<u> </u>	
	соблюдение сохранности,	оперативность и качество	Marian Company	33
	конфиденциальности при хранении	выполнения		
	базы данных по имущественным,			A A
	земельным отношениям	наличие замечаний и их		23
		устранение при соблюдении		
		установленных сроков		
	2	наличие замечаний, нарушение	·	0
		установленных сроков		
начальник отдела	выполнение специальных служебных	оперативность и качество		50
земельно-	поручений начальника в	выполнения		
имущественных	установленные в поручениях сроки			
отношений		наличие замечаний и их		30
The second secon		устранение при соблюдении		
		установленных сроков		
		Form		
		наличие замечаний, нарушение		10
		установленных сроков		
	своевременная регистрация права	отсутствие зафиксированных		30
	муниципальной собственности в	нарушений		
	Росреестре либо прекращение права	and particular		
The state of the state of the state of	муниципальной собственности,	наличие замечаний и их		20
	ограничение либо обременение прав;	устранение при соблюдении		
	постановка объектов в спецфонд;	установленных сроков		·
	регистрация договоров аренды,	January of Street		·
	купли-продажи земельных участков	наличие замечаний, нарушение	·	10
	(оформление ограничения в	установленных сроков		
	Росреестре в установленные законом	J- Zamozamani oponoz		
	сроки)			1
	своевременное рассмотрение и	отсутствие замечаний, жалоб		29.80 /
	подготовка ответов на письменные	orej rerbite same tallilli, mario		23.00
L			L	

BOOK DEED BOOK DE DE

		обращения граждан, запросы органов	наличие замечаний и их	10
		и организаций, подготовка ответов на	устранение при соблюдении	· }
		межведомственные запросы	установленных сроков	
,			наличие замечаний, нарушение	0
			установленных сроков	
	инженер по земельным	соблюдение регламентов, положений,	отсутствие замечаний	35
	отношениям	решений сессий и иных НПА		
			наличие замечаний и их	25
			устранение при соблюдении	
			установленных сроков	
				·
			наличие замечаний, нарушение	0
			установленных сроков	
4		выполнение специальных служебных	оперативность и качество	25
		поручений начальника отдела	выполнения	· ;
e e e e		земельных отношений, начальника		:
	A STATE OF THE STA	учреждения в установленные в	наличие замечаний и их	15
		поручениях сроки	устранение при соблюдении	
			установленных сроков	A CONTRACTOR OF THE CONTRACTOR
			наличие замечаний, нарушение	5
			установленных сроков	
			неисполнение поручений	0
		прием заявлений от граждан и	оперативность и качество	50
		юридических лиц на предоставление	выполнения	
		земельных участков		
			наличие замечаний и их	30
			устранение при соблюдении	
			установленных сроков	

€ 35			and the second of the second o	the contract of	• • •	. •
		- 15				
•		·				
			наличие замечаний, нарушение	ı	15	
			установленных сроков	· .	Ţ.,	
		осуществление мониторинга земель	оперативность и качество		30	
	The second second	муниципального образования	выполнения			
		Мотыгинский район		i		
		graduation of the state of the	наличие замечаний и их	e tre e	20	
			устранение при соблюдении	ı		
			установленных сроков		4	
				ı	1	
			наличие замечаний, нарушение	-	15	
			установленных сроков			
	ведущий	своевременная организация правовой	отсутствие замечаний		85	
	юрисконсульт	деятельности учреждения				
			наличие устных замечаний	<i>‡</i>	75	
* *			начальника	• • • •	į	
				· •		
			наличие письменных		55	
			замечаний начальника			
•	e de la companya de l	обеспечение законности в	проведение проверок		25	
		деятельности учреждения и защита	документов, представляемых			
		его правовых интересов	на подпись руководителю, на			
			соответствие их			
			действующему			
	•		законодательству		÷,	
				N -	<u> </u>	
			оказание правовой помощи	:	15	
			работникам учреждения по			
			разъяснению применения	1		
			действий, определенных			
	1		действующим			

		законодательством	
	эффективное ведение претензионно-	отсутствие решений,	3.0
	исковой работы (своевременное	ущемляющих интересы	*
	направление претензий и исков,	учреждения, отсутствие	* · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	представление в суде и	замечаний начальника	A a
	рассмотрении иных дел) по вопросам		
	регистрации объектов	отсутствие решений,	20
		ущемляющих интересы	:
		учреждения, наличие 1-2	v.
		замечаний начальника	
		отсутствие решений,	10
		ущемляющих интересы	
and the state of the state of the state of		учреждения, наличие более 2	
		замечаний начальника	. :
специалист по	соблюдение регламентов, положений,	отсутствие замечаний	40
имущественным	решений сессий и иных НПА		
вопросам		наличие замечаний и их	20
		устранение при соблюдении	
		установленных сроков	
		наличие замечаний, нарушение	0
		установленных сроков	n.
	выполнение отдельных служебных	отсутствие зафиксированных	50.40
	поручений начальника отдела учета	нарушений	•
	муниципального имущества в		4
	установленный срок	наличие замечаний и их	30
		устранение при соблюдении	
		установленных сроков	
		·	

· 1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,1948年,194

A Section of the second of the		наличие замечаний, нарушение	10
		установленных сроков	
	выдача выписок из технических	отсутствие зафиксированных	32
	паспортов, экспликаций и реестров	нарушений	**************************************
	строений и сооружений, выдача		
	выписок из Реестра муниципальной	наличие замечаний и их	22
4.	собственности Мотыгинского района	устранение при соблюдении	
,	в установленный срок	установленных сроков	
			· •
		наличие замечаний, нарушение	12
		установленных сроков	
специалист по	выполнение отдельных служебных	отсутствие зафиксированных	61.20 /
договорным	поручений начальника отдела учета	нарушений	:
отношениям	муниципального имущества в	* :	41
	установленный срок	наличие замечаний и их	
	entrance in the second of the second	устранение при соблюдении	
	various from the first transfer of the first	установленных сроков	
		наличие замечаний, нарушение	21
		установленных сроков	· ·
	соблюдение регламентов, положений,	отсутствие замечаний	61.20
	решений сессий и иных НПА		.) !
		наличие замечаний и их	41
		устранение при соблюдении	
		установленных сроков	#
	en de la companya de		
1240		наличие замечаний, нарушение	21
		установленных сроков	
начальник отдела	выполнение отдельных служебных	оперативность и качество	50
организации	поручений начальника учреждения	выполнения	
муниципальных			

ogs overhead to be the experience of the second of the experience of the experience of the second of the experience of

	закупок		наличие замечаний и их	30
			устранение при соблюдении	
			установленных сроков	
			наличие замечаний, нарушение установленных сроков	10
		увеличение выполнения объема	при наличии увеличения	15
		работы с наименьшими трудовыми,	объема работ	
		временными и материальными		
		затратами при подготовке и		
		проведении мероприятий, связанных		* ************************************
		с основной деятельностью отдела		
	the state of the s	взаимодействие с организациями	оперативность и качество	40
		других отраслей (образование,		
		культура, социальная служба)	наличие замечаний со стороны	20
		муниципальными учреждениями	организаций, учреждений,	
		района, органами местного	органов местного	i di
		самоуправления	самоуправления	
	специалист в сфере	качество исполнения служебных	отсутствие замечаний	45
	закупок	документов, писем, запросов и др.		
			наличие не более 2 замечаний	35
				. 24 14
			наличие более 2 замечаний	15
		организация и прием посетителей,	отсутствие замечаний	50.80
		содействие оперативности		
		рассмотрения просьб и предложений	наличие не более 2 замечаний	39
	·			.g ⁽¹
İ			наличие более 2 замечаний	10
,	ведущий документовед	своевременность размещения	своевременность размещения	50
	1 внутридолжностной	информации на сайте		
	категории	муниципального образования	не своевременность	20

and the second of the second o

	Мотыгинский район, в газете	размещения	
	«Ангарский рабочий»	Il hapuergenece	10
The state of the s	сбор информации о количестве	предоставление начальнику	35
	предоставлении муниципальных	информации	
	услуг, с разбивкой по услугам		
N. Committee of the Com		предоставлении неполной	15
		информации	
1			
		не предоставления	0
		информации	
	работа с электронной почтой	отсутствие замечаний	24.90
		наличие не более 2 замечаний	15
		наличие более 2 замечаний	.5