

АДМИНИСТРАЦИЯ МОТЫГИНСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.03.2022

п.г.т. Мотыгино

№ 92-п

О проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования-Машуковский сельсовет применительно к населенному пункту п.Машуковка

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, в соответствии со ст. ст. 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании решения Машуковского сельского Совета депутатов от 01.03.2013 № 101 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования - Машуковский сельсовет применительно к населенному пункту п.Машуковка», решения Мотыгинского районного Совета депутатов от 22.09.2005г № 3-20 "Об утверждении Положения о публичных слушаниях в Мотыгинском районе", руководствуясь Уставом Мотыгинского муниципального района
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования - Машуковский сельсовет применительно к населенному пункту п.Машуковка, 06 апреля 2022 года в п. Машуковка. Местом проведения публичных слушаний определить здание администрации Машуковского сельсовета, расположенное по адресу: Красноярский край, Мотыгинский район, п. Машуковка, пер.Центральный, д. 10. Время проведения публичных слушаний 11.00.

2. Создать комиссию по подготовке, организации и проведению публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования-Машуковский сельсовет применительно к населенному пункту п.Машуковка, (далее-Комиссия по подготовке, организации и проведению публичных слушаний) в составе согласно приложению №1.

3. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования - Машуковский сельсовет применительно к населенному пункту п.Машуковка согласно приложению № 2.

4. Комиссии по подготовке, организации и проведению публичных слушаний подготовить, организовать и провести публичные слушания в

соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Положения о публичных слушаниях в Мотыгинском районе, утвержденном Решением Мотыгинского районного Совета депутатов от 22.09.2005 № 3-20, для чего обеспечить:

- 1) оповещение о начале публичных слушаний;
- 2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, и информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район (Мотыгинский - район. рф - далее официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого проекта;
- 3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях;
- 4) проведение собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 5) подготовку и оформление протокола публичных слушаний;
- 6) подготовку и опубликование заключения о результатах публичных слушаний.

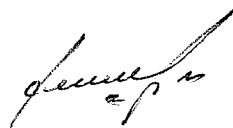
5. Определить, что в период размещения проекта участники публичных слушаний, прошедшие идентификацию в соответствии с ч.12, ст.5.1 Градостроительного кодекса РФ, имеют право вносить предложения и замечания, касающиеся такого проекта:

- 1) посредством официального сайта;
- 2) в письменной или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний;
- 3) организатору публичных слушаний в письменной форме по адресу: Красноярский край, Мотыгинский район, п.г.т. Мотыгино, ул. Советская, 116.
- 4) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Мотыгинского района.

7. Постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете "Ангарский рабочий" и размещению на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район.

Глава Мотыгинского района



В.А.Смирнов

Приложение №1
утверждено постановлением
администрации Мотыгинского
района от 28.03.22 № 92 -п

СОСТАВ

комиссии по подготовке, организации и проведению публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования- Машуковский сельсовет применительно к населенному пункту п.Машуковка

Председатель	- Глава Мотыгинского района
Заместитель председателя	-главный специалист отдела по ЖКХ и строительству администрации Мотыгинского района
Секретарь	- специалист 1 категории отдела по ЖКХ и строительству администрации Мотыгинского района
Члены комиссии	- ведущий специалист отдела по ЖКХ и строительству администрации Мотыгинского района
Депутат Сельского Совета депутатов	-Глава Машуковского сельсовета - (по согласованию)

Положение "О порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования - Машуковский сельсовет применительно к населенному пункту п.Машуковка"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конституции РФ, Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Градостроительного кодекса Российской Федерации, Устава Мотыгинского муниципального района, направлено на развитие территории п. Машуковка и участие населения в обсуждении проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования-Машуковский сельсовет применительно к населенному пункту п.Машуковка, (далее-проект).

1.2. В целях обеспечения устойчивого развития территории и предложение о внесении изменений в проект в обязательном порядке подлежат обсуждению на публичных слушаниях.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту.

1.4. Основными принципами проведения публичных слушаний являются:

- всеобщность публичных слушаний;
- равенство прав граждан на участие в публичных слушаниях;
- свобода волеизъявления, объективность и гласность проведения публичных слушаний;
- обязательность рассмотрения поступивших в ходе публичных слушаний предложений;
- обоснованность решений, принимаемых по результатам публичных слушаний.

1.5. Целью проведения публичных слушаний является выявление и учет мнения населения п.Машуковка относительно проекта.

2. Порядок назначения и организации публичных слушаний

2.1. Глава Мотыгинского района принимает решение о проведении публичных слушаний по проекту.

2.2. Постановление администрации Мотыгинского района о проведении публичных слушаний должно содержать указание на дату, время и место проведения публичных слушаний и подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в газете "Ангарский рабочий" и размещению на официальном сайте муниципального образования

Мотыгинский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Опубликованию и размещению так же подлежит извещение о проведении публичных слушаний по проекту и должно содержать следующую информацию:

- дату, время, место проведения публичных слушаний (в соответствии с постановлением администрации Мотыгинского района);
- порядок и сроки приема заявлений и предложений к проекту;
- порядок ознакомления населения с проектом;

2.3. Проект подлежат опубликованию в газете «Ангарский рабочий».

2.4. Продолжительность публичных слушаний по проекту составляет не менее одного и не более трех месяцев со дня опубликования проекта до дня опубликования заключения о проведении публичных слушаний.

2.5 Конкретная дата проведения публичных слушаний по проекту должна быть установлена во временном промежутке от одного до трех месяцев со дня опубликования проекта (с учетом времени, необходимого для составления и опубликования заключения о результатах публичных слушаний).

2.6. Публичные слушания по проекту проводятся администрацией Мотыгинского района (далее - Администрация).

2.7. В целях доведения до населения информации о содержании проекта, Администрация в обязательном порядке организует выставки, экспозиции демонстрационных материалов проекта, выступления представителей органов местного самоуправления, разработчиков проекта на собраниях жителей, в печатных средствах массовой информации.

2.8. Участники публичных слушаний не позднее чем за 2 рабочих дня до проведения публичных слушаний вправе представить в Администрацию свои предложения и замечания, касающиеся рассматриваемого проекта, для включения их в протокол публичных слушаний.

3. Порядок проведения публичных слушаний

3.1. Участниками публичных слушаний, предложения которых по обсуждаемому вопросу должны быть рассмотрены в установленном настоящим Положением порядке, являются:

- жители п.Машуковка, обладающие активным избирательным правом;
- юридические лица, осуществляющие деятельность на территории п.Машуковка;
- общественные объединения и структурные подразделения политических партий, зарегистрированные и действующие на территории п.Машуковка, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- органы местного самоуправления и должностные лица органов местного самоуправления п.Машуковка.

3.2. Руководство проведением публичных слушаний осуществляется председателем Комиссии или лицом, им уполномоченным.

Ведение протокола публичных слушаний осуществляется секретарем комиссии.

3.3. Прибывшие на публичные слушания участники подлежат регистрации Администрацией с указанием места их постоянного проживания на основании паспортных данных и (или) иных документов, подтверждающих полномочия.

3.4. Публичные слушания начинаются кратким вступительным словом председателя Комиссии или лица, им уполномоченного (далее - председатель), который информирует о существовании обсуждаемого вопроса, его значимости, порядке проведения слушаний. Затем слово предоставляется представителям администрации п.Машуковка и разработчикам проекта для доклада по обсуждаемому вопросу (до 30 минут), после чего следуют вопросы участников слушаний, которые могут быть заданы как в устной, так и в письменной форме. Председатель озвучивает предложения и рекомендации, поступившие в период подготовки публичных слушаний. Далее слово предоставляется участникам слушаний (до 5 минут) в порядке поступления заявок на выступление. Выступления участников должны носить корректный характер, не должны унижать достоинство других участников публичных слушаний.

В зависимости от количества желающих выступить председатель может ограничить время выступления любого из выступающих участников слушаний.

Желающие выступить на слушаниях вправе выступать только с разрешения председателя.

Председатель вправе объявить перерыв в публичных слушаниях.

3.5. На публичных слушаниях ведется протокол, который подписывается председателем Комиссии или лицом, им уполномоченным, а также секретарем.

В протоколе публичных слушаний отражаются дата и место проведения публичных слушаний, количество присутствующих участников публичных слушаний, фамилии, имена и отчества председателя, секретаря и других членов органов местного самоуправления, докладчика (содокладчика) или выступающего участника публичных слушаний, краткое содержание их доклада или выступления, а также письменные предложения и рекомендации, поступившие в период подготовки публичных слушаний.

3.6. Участники публичных слушаний не выносят каких-либо решений по существу обсуждаемого проекта и не проводят каких-либо голосований.

3.7. В течение 10 дней со дня завершения публичных слушаний по проекту, Администрация составляет заключение о результатах публичных слушаний, в случае необходимости, с учетом результатов публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект и представляет

указанный проект главе Мотыгинского района. Обязательными приложениями к проекту, является протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

3.8. Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в газете "Ангарский рабочий" в течение 7 дней со дня составления заключения, но не более трех месяцев со дня опубликования проекта и размещается на официальном сайте муниципального образования Мотыгинский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.9. В заключении о результатах публичных слушаний должно содержаться мотивированное обоснование решений, принятых по итогам публичных слушаний.