

Методические рекомендации
по организации сервиса по предоставлению права проезда без взимания
платы для транспортных средств, перевозящих гуманитарные грузы
в районы проведения специальной военной операции, включая
территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной
Республики, Запорожской и Херсонской областей, по платным
автомобильным дорогам и платным участкам автомобильных дорог
федерального значения, находящимся в доверительном управлении
Государственной компании «Российские автомобильные дороги»

Оглавление

1. Общая информация	3
2. Цели и задачи	4
3. Механика реализации Сервиса	4
4. Требования к проезду транспортных средств через пункт взимания платы	6
5. Заключительные положения	7
Приложение № 1	8
Приложение № 2	9
Приложение № 3	10
Приложение № 4	11
Приложение № 5	12
Приложение № 6	13
Приложение № 7	14

1. Общая информация

1.1. Настоящие методические рекомендации разработаны в целях оказания методической помощи региональным штабам #МЫВМЕСТЕ в организации и внедрении сервиса по предоставлению права проезда без взимания платы для транспортных средств (далее – ТС), перевозящих гуманитарные грузы в районы проведения специальной военной операции, включая территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, по платным автомобильным дорогам и платным участкам автомобильных дорог федерального значения (далее – платная автомобильная дорога), находящимся в доверительном управлении Государственной компании «Российские автомобильные дороги» (далее – Сервис).

1.2. Сервисом могут воспользоваться заинтересованные физические лица, общественные объединения, социально ориентированные некоммерческие организации, благотворительные, добровольческие (волонтерские) и иные организации (далее – Целевая группа), осуществляющие доставку гуманитарных грузов в районы проведения специальной военной операции, включая территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

1.3. Использование Сервиса возможно только после получения Целевой группой соответствующего запроса на доставку гуманитарной помощи в соответствии с шаблоном, указанном в Приложении № 1 к Методическим рекомендациям.

1.4. Сервис реализуется Ассоциацией волонтерских центров (далее – Ассоциация), Общероссийским общественным движением «Народный фронт «За Россию» (далее – ОНФ) и Государственной компанией «Российские автомобильные дороги» (далее – ГК «Автодор»).

1.5. Региональные штабы #МЫВМЕСТЕ выступают координаторами Сервиса и отвечают за его реализацию в субъекте Российской Федерации посредством своевременного направления заявок в адрес ГК «Автодор» в соответствии с Приложением № 2 к Методическим рекомендациям.

1.6. Для того, чтобы стать координаторами Сервиса, региональный штаб #МЫВМЕСТЕ направляет заявление в адрес Ассоциации с указанием ФИО, должности, адреса, электронной почты и номера телефона ответственного (далее – ответственное лицо) в соответствии с Приложением № 3 к Методическим рекомендациям.

Ответственным лицом должен выступать руководитель регионального штаба #МЫВМЕСТЕ или сотрудник организации, наделенный правом подписи.

2. Цели и задачи

2.1. Целью Сервиса является упрощение логистических цепочек по доставке гуманитарных грузов на территории новых и приграничных регионов для поддержки участников специальной военной операции, членов их семей, а также жителей Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей.

2.2. Достижение цели обеспечивается путем решения региональным штабом #МЫВМЕСТЕ следующих задач:

- обеспечение системного планирования и координации действий Целевой группы, осуществляющей доставку гуманитарных грузов в новые и приграничные регионы, по платной автомобильной дороге;
- осуществление взаимодействия с Целевой группой и Ассоциацией, ОНФ и ГК «Автодор»;
- информирование участников сообщества и Целевой группы о работе Сервиса, а также увеличение количества участников Сервиса из числа Целевой группы, за счет предоставления заинтересованным лицам и организациям соответствующих информационно-аналитических материалов;
- консультирование Целевой группы по вопросам реализации Сервиса;
- информационное освещение успешно реализованных доставок гуманитарных грузов в рамках Сервиса в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- оперативное реагирование на проблемы, возникающие в процессе реализации Сервиса;
- систематизация, анализ и накопление статистических данных о реализованных доставках гуманитарных грузов.

3. Механика реализации Сервиса

3.1. В целях предоставления права проезда без взимания платы для ТС, перевозящих гуманитарные грузы в новые и приграничные регионы, по платным автомобильным дорогам, региональный штаб #МЫВМЕСТЕ направляет соответствующую заявку в адрес ГК «Автодор» (далее – заявка) согласно Приложению № 4 к Методическим рекомендациям.

3.2. Отправка заявок от регионального штаба #МЫВМЕСТЕ осуществляется ответственным лицом, список которых утверждается приказом Ассоциации.

3.3. При необходимости внесения изменений в список лиц, ответственных за отправку заявок (смена, увольнение и тп.), необходимо уведомить об этом Ассоциацию посредством отправки официального письма на бланке организации на электронную почту help@dobro.ru с указанием ФИО, должности, адреса, электронной почты и номера телефона нового ответственного лица.

3.4. Процесс формирования заявки осуществляется региональным штабом #МЫВМЕСТЕ в соответствии с Приложением № 5 к Методическим рекомендациям. Заявка формируется на основании сведений, полученных от Целевой группы, расположенной в субъекте Российской Федерации, на территории которого осуществляет деятельность региональный штаб #МЫВМЕСТЕ.

3.5. Заявка в обязательном порядке должна содержать перечень ТС с указанием в отношении каждого:

- государственный регистрационный номер ТС;
- марку и модель ТС;
- категорию ТС (согласно классификации, указанной в Приложении № 5 к Методическим рекомендациям);
- Ф.И.О. физического лица или наименование юридического лица, собственника ТС;
- номер свидетельства ТС;
- массу ТС (применительно к 3 и 4 категории ТС);
- массу перевозимого груза (применительно к 3 и 4 категории ТС);
- наименование всех платных автомобильных дорог или платных участков автомобильных дорог, по которым предполагается проезд (может быть несколько). С картой сети платных автомобильных дорог можно ознакомиться по ссылке: <https://avtodor-tr.ru/road/>);
- маршрут перевозки;
- дату/период проезда по платной автомобильной дороге или платному участку автомобильной дороги.

3.6. Заявка направляется в адрес ГК «Автодор» не позднее чем за 3 (три) календарных дня до планируемой даты отправки гуманитарных грузов.

3.7. Заявка составляется на фирменном бланке за подписью ответственного лица, скрепленной печатью организации (при ее наличии)

и направляется на электронную почту ГК «Автодор» helpZ@russianhighways.ru.

3.8. В случае, если собственником ТС является физическое лицо, то направление заявок осуществляется после получения согласия на обработку персональных данных в соответствии с Приложением № 6 к Методическим рекомендациям.

3.9. ГК «Автодор» рассматривает заявку в течение 3 (трех) календарных дней с момента ее получения и при отсутствии замечаний осуществляет внесение ТС, указанных в заявке, в единую базу ТС, освобождённых от оплаты проезда (далее – База ТС), а также направляет соответствующее уведомление на электронную почту регионального штаба #МЫВМЕСТЕ, с которой было осуществлено направление заявки и на электронную почту Ассоциации по электронному адресу help@dobro.ru.

3.10. При выявлении в заявке неполных или некорректных данных ГК «Автодор» информирует об этом региональный штаб #МЫВМЕСТЕ, представивший заявку, посредством направления соответствующего уведомления на электронную почту, и Ассоциацию по электронному адресу help@dobro.ru, в срок не превышающий 1 (одного) рабочего дня с момента выявления и приостанавливает рассмотрение заявки до устранения указанных недостатков.

4. Требования к проезду транспортных средств через пункт взимания платы

4.1. Проезд ТС, перевозящих гуманитарные грузы и внесенных в Базу ТС, совершается через крайнюю правую полосу пункта взимания платы (далее – ПВП) с кассиром-контроллером.

4.2. Соблюдая дистанцию до впереди идущего ТС, необходимо остановиться у кабины кассира-котроллера и сообщить, что проезд ТС осуществляется без взимания платы (льготный).

4.3. Кассир-контроллер осуществляет фиксацию ТС с распознаванием государственного регистрационного знака ТС. При необходимости, по запросу кассира-контроллера, водитель ТС, внесенного в Базу ТС, должен предоставить Свидетельство о регистрации ТС.

4.4. Дождавшись разрешающего сигнала светофора на полосе и убедившись в полном открытии шлагбаума, необходимо продолжить движение.

4.5. Реализация данной механики осуществляется ТС как при проезде ПВП в пункт назначения, так и по возвращению в пункт отправления.

5. Заключительные положения

5.1. Ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, региональный штаб #МЫВМЕСТЕ направляет в адрес Ассоциации отчет о реализации Сервиса в соответствии с Приложением № 7 к Методическим рекомендациям.

5.2. В целях популяризации Сервиса и расширения его участников необходимо систематически освещать работу Сервиса на официальном сайте, в официальных аккаунтах в социальных сетях регионального и муниципальных штабов #МЫВМЕСТЕ, партнерских организаций, а также региональных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления.

5.3. По вопросам, связанным с реализацией Сервиса, волонтеры/водители ТС могут обращаться по номеру телефона горячей линии: 2323, 8 (800) 707-23-23.

5.4. Возможные категории вопросов, на которые волонтеры/водители ТС смогут получить ответы при обращении на телефон горячей линии:

- вызов аварийного комиссара для оказания помощи на дороге;
- консультация по вопросам бесплатного проезда в случаях, если кассир-контроллер ПВП не открывает шлагбаум;
- консультация по вопросам инфраструктуры на дороге (АЗС, МФЗ, площадки отдыха и пр.).

С ответами на часто задаваемые вопросы можно ознакомиться по ссылке: <https://avtodor-tr.ru/road/>.

Если в вышеперечисленном перечне нет вашей категории вопроса, вы можете обратиться на электронную почту help@dobro.ru.

5.5. Для сохранности дорожного полотна на платных автомобильных дорогах ТС могут подвергаться весогабаритному контролю в целях выявления нарушений, установленных (допустимых) или разрешенных весогабаритных параметров ТС и применения к водителям административных мер предусмотренные ст. 12.21.1 КоАП РФ.

5.6. В случае предоставления недостоверных сведений координатор Сервиса несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Форма заявки на предоставление гуманитарной помощи
от военнослужащих и мирного населения новых и приграничных регионов**

Наименование должности адресата

И.О. Фамилия

адрес

эл. почта

Уважаемый(ая) Имя Отчество!

Прошу Вас оказать содействие (военнослужащим войсковой части №, принимающим участие в специальной военной операции/мирному населению новых и приграничных регионов) посредством сбора и доставки следующей гуманитарной помощи:

№ п/п	Наименование	Количество	Примечание

Город/населенный пункт, в который планируется доставка гуманитарных грузов: _____.

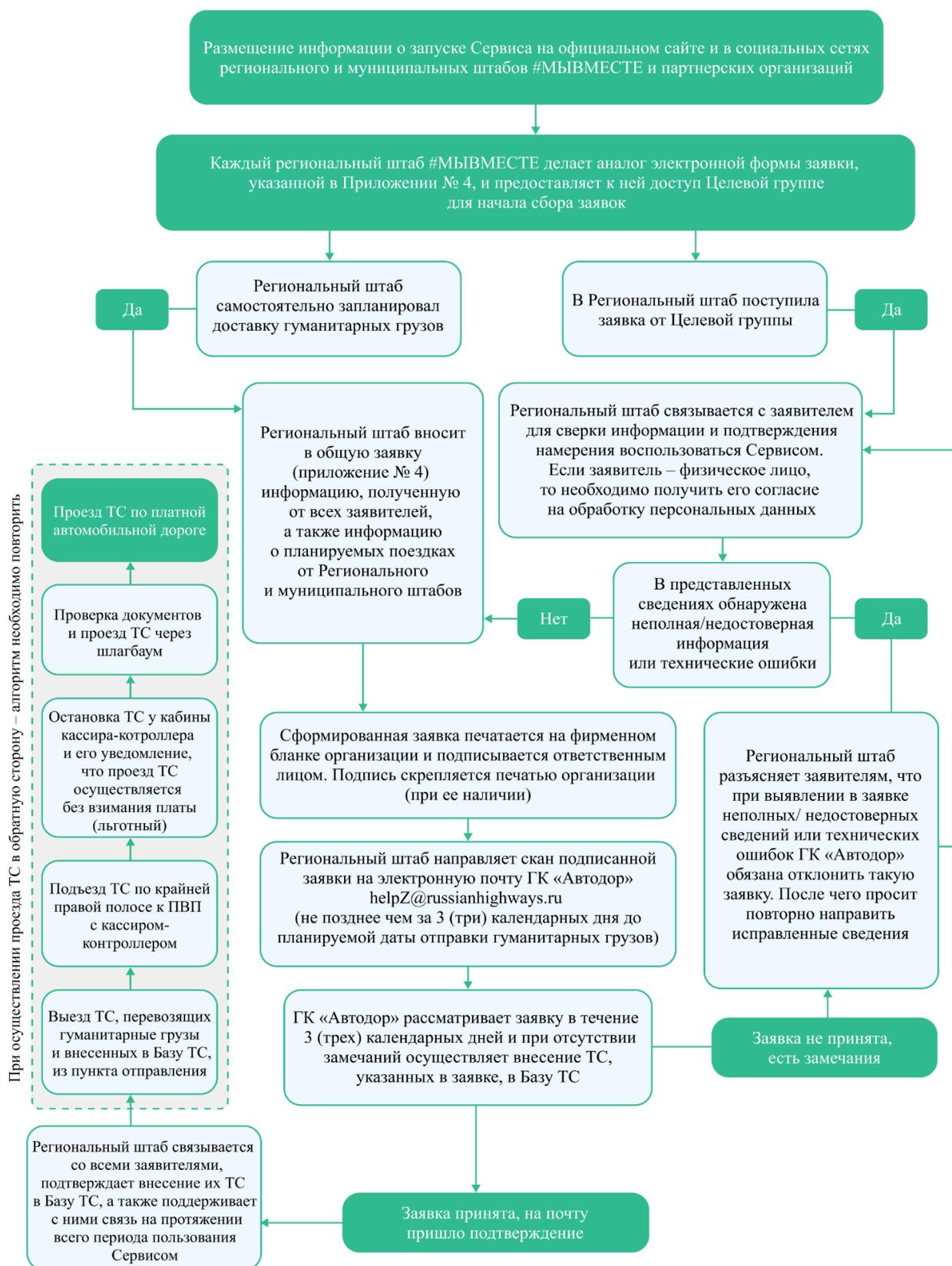
Вышеперечисленные наименования необходимы для (успешного выполнения боевых задач/обеспечения жизнедеятельности мирного населения новых и приграничных регионов).

Дата

(подпись)

И.О. Фамилия

Блок-схема последовательности действий регионального штаба #МЫВМЕСТЕ при реализации Сервиса



Оформляется на официальном бланке организации

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить представителя регионального штаба #МЫВМЕСТЕ _____

(указать регион)

(указать ФИО)

в качестве ответственного лица за реализацию Сервиса по предоставлению проезда без взимания платы для транспортных средств, перевозящих гуманитарные грузы в районы проведения специальной военной операции, включая территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, по платным автомобильным дорогам, находящимся в доверительном управлении ГК «Автодор».

Направляем необходимые сведения:

№ п/п	Наименование субъекта РФ	Полное наименование организации	Адрес организации	ФИО ответственного лица	Официальная должность ответственного лица	Контактный номер ответственного лица и регионального штаба #МЫВМЕСТЕ	Электронная почта ответственного лица и регионального штаба #МЫВМЕСТЕ
1.							

Должность

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 4
к Методическим рекомендациям

Оформляется на официальном бланке организации

Дата: _____ № _____

Наименование Организации

Заявка на проезд без взимания платы для перевозки гуманитарных грузов в районы проведения специальной военной операции, включая территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей

Информация об ответственном лице

Фамилия, имя, отчество	
Должность	
Номер телефона	
Адрес электронной почты	

Информация о перевозчике и ТС

	Государственный регистрационный номер ТС	Марка, модель ТС	Категория ТС	Собственник ТС	Номер свидетельства ТС	Масса ТС (применительно к 3 и 4 категории ТС)	Масса перевозимого груза (примени применительно к 3 и 4 категории ТС)
ТС 1							
ТС 2							
ТС 3							
ТС 4							
ТС 5							

Информация о маршруте перевозки

Наименование платной автомобильной дороги, по которой проходит маршрут (платных автомобильных дорог)	
Пункт отправления	
Пункт назначения	
Дата/период проезда	

Ф.И.О. ответственного лица _____ / Подпись _____

М.П.

Примечания к заполнению Заявки

1. В строке **«Наименование организации»** необходимо прописать организацию, филиал/отделение организации в соответствии с Уставом.
2. В правом верхнем углу необходимо прописать порядковый номер и дату регистрации Заявки в указанной организации.
3. В Заявке транспортные средства прописываются сокращенно – ТС.
4. Все строки в разделе **«Информация о перевозчике и ТС»** обязательны к заполнению, кроме тех, где прописано – применительно к 3 и 4 категории ТС.
5. Государственный регистрационный номер ТС необходимо указывать без пробелов на русском языке в формате «1234AB56» или «A123BC45».
6. Марка, модель должны быть указаны строго как в свидетельстве ТС.
7. **Категория ТС** указывается в соответствии с классификацией принятой ГК «Автодор»:

<p>I 1 категория </p> <p>ТС высотой не более 2 метров с 2 и более осями. Такие как: автомобили (в том числе с прицепом высотой до 2м), многоцелевые ТС, мотоциклы (в том числе с прицепом, коляской)</p>	<p>II 2 категория </p> <p>ТС высотой от 2 до 2,6 м с 2 и более осями. Такие как: автомобили (в том числе с прицепом более 2 м)</p>
<p>III 3 категория </p> <p>ТС высотой более 2,6 м с 2 осями. Такие как: грузовые автомобили, автобусы и туристические междугородние автобусы.</p>	<p>IV 4 категория </p> <p>ТС высотой более 2,6 м с 3 и более осями. Такие как: грузовые автомобили, автобусы, туристические междугородние автобусы.</p>

8. В строке **«Наименование платной автомобильной дороги по которой проходит маршрут (платных автомобильных дорог)»** необходимо прописывать одну или несколько автомобильных дорог в формате – М-1, М-3, М-4, М-11, М-12, ЦКАД (то есть в строке перечисляются все платные автомобильные дороги, по которым будет проходить маршрут движения ТС). Карта сети платных автомобильных дорог доступна по ссылке: <https://avtodor-tr.ru/road/>.

9. При заполнении строки **«Дата/период проезда»** необходимо указывать даты с учетом праздничных и нерабочих дней, а также возможных внештатных ситуаций, которые могут возникнуть при осуществлении доставки гуманитарных грузов: задержка отправления ТС, техническая неисправность, авария или иные ситуации (то есть к предполагаемой дате отправки/возврата ТС рекомендуется добавить 2-3 календарных дня).

Приложение № 6
к Методическим рекомендациям

**СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА НА ПОЛУЧЕНИЕ
И ОБРАБОТКУ ЕГО ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
(Ф.И.О. полностью)

проживающий(ая) по адресу _____

(адрес регистрации)

паспорт: серия _____ номер _____, выдан _____

(сведения о выдавшем органе и о дате выдачи)

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» подтверждаю свое согласие на обработку

_____,
(полное наименование организации)

зарегистрированной по адресу: _____

(адрес регистрации организации)

(далее по тексту – Организация), моих персональных данных, включающих:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес регистрации, паспортные данные;
- контактная информация, в т.ч. номер телефона, адрес электронной почты (E-mail);
- информация о маршруте перевозки;
- данные водительского удостоверения, паспорта транспортного средства, свидетельства о регистрации транспортного средства, государственного регистрационного номера транспортного средства.

Настоящее Согласие дано Организации для совершения действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, передачу (распространение, предоставление, доступ) указанных персональных данных третьим лицам в следующих целях:

– предоставление мне права проезда без взимания платы для перевозки гуманитарных грузов в районы проведения специальной военной операции, включая территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, по платным участкам автомобильных дорог, переданных в доверительное управление Государственной компании «Российские автомобильные дороги», в том числе в целях урегулирования споров;

– установление со мной обратной связи, включая направление мне уведомлений, запросов, касающихся оказания услуг по организации проезда по платным автомобильным дорогам, платным участкам автомобильных дорог посредством электронной, телефонной и сотовой связи, а также с использованием социальных сетей и мессенджеров;

– предоставление мне эффективной поддержки при возникновении проблем при осуществлении проезда по платным автомобильным дорогам, платным участкам автомобильных дорог.

Я проинформирован, что имею право отозвать свое согласие на обработку персональных данных на основании письменного заявления.

Срок хранения моих персональных данных определяется действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует до достижения целей обработки персональных данных, хранение осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

«__» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Оформляется на официальном бланке организации

ОТЧЕТ

регионального штаба #МЫВМЕСТЕ _____

(указать регион)

о реализации Сервиса по предоставлению проезда без взимания платы для транспортных средств, перевозящих гуманитарные грузы в районы проведения специальной военной операции, включая территории Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, по платным автомобильным дорогам, находящимся в доверительном управлении ГК «Автодор»

за _____ 202_ года

(указать отчетный месяц)

№ п/п	Наименование организации, которая осуществляла отправку гуманитарного груза	Общий объем, доставленного гуманитарного груза, тонн	Пункт отправления	Пункт прибытия	Дата отправления	Дата возвращения
1.						
2.						
3.						
...						

Возникшие трудности и проблемные вопросы при реализации Сервиса (перечислить):

Ответственное лицо

_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.